

Aandachtspunten UMP1 en UMP2 Opleidingen voor Verenigingen

Deelname en Doelgroep

De Umpire 1- (UMP1) en Umpire 2- (UMP2) opleidingen zijn bedoeld voor een breed scala aan deelnemers. Dat kunnen leden uit de U14- tot U21-teams zijn, maar ook senior spelers, ouders of geïnteresseerden die meer willen leren over het scheidsrechteren, methodiek en spelregels.

De opleidingen worden in drie perioden aangeboden:

- **1e periode:** oktober – december
- **2e periode:** januari – april
- **3e periode:** mei – september

Opbouw van de Opleidingen

- De UMP1-opleiding is een praktijkgerichte opleiding van 2,5 uur. Deze kan uitgebreid worden met een extra uur waarin de belangrijkste spelregels centraal staan.
- De UMP2-opleiding bestaat uit drie sessies van elk 2,5 uur: één praktijk- en twee theoriesessies.
- De praktijksessie is voor beide opleidingen identiek. Daarom wordt er altijd gestart met deze sessie.
- Wanneer een groep de UMP1-praktijksessie volgt, kunnen enthousiaste deelnemers doorstromen naar UMP2 door aansluitend twee theoriesessies te volgen en zo hun UMP2-diploma te behalen.

Organisatie en Planning

- De praktijk- en theoriesessies kunnen flexibel worden ingepland, bijvoorbeeld op drie avonden, zaterdagavonden of zondagen. Ook combinaties zijn mogelijk, zoals een praktijksessie in de ochtend en theoriesessie in de middag.
- Er kunnen geen twee theoriesessies op één dag worden gegeven.
- De sessies dienen wel aaneengesloten te worden gepland, zonder weken ertussen (uitgezonderd vakanties). Wanneer er gekozen wordt voor één sessie per week, is de UMP2 opleiding in drie weken afgerond.
- Tijden kunnen variëren, maar er wordt uitgegaan van avonden (19:00-21:30) of weekenden (10:00-12:30 en 13:00-15:30).
- Voor in de hal zijn de avondtijden geen probleem, maar als de praktijk buiten wordt georganiseerd is een lichtinstallatie wel van belang. Als er geen lichtinstallatie is dan gaat de zomertijd pas eind maart in en dan zal de aanvangstijd vroeg moeten zijn om de 2,5 uur zichtbaar af te sluiten!

Faciliteiten en Materialen

- De vereniging verzorgt de accommodatie voor de praktijksessie. In de winter is een sporthal of gymzaal noodzakelijk, bij goed weer kan een buitenlocatie volstaan.
- De vereniging verzorgt de accommodatie voor de theoriesessie (clubhuis of elders)
- Bij een praktijk- en een theoriesessie op één dag, zullen beide locaties dicht bij elkaar moeten liggen
- De vereniging levert voor 15-20 deelnemers de volgende materialen: zes losse thuisplaten, twee enkele honken, één dubbelhonk, twee pionnen, zes softtouch ballen van 9", 10" of 12" (optioneel: helmen en maskers). Voor praktijk buiten zijn normale harde ballen toegestaan, maar dan wel met maskers voor catchers en scheidsrechters en helmen voor de honklopers verplicht
- Voor de theoriesessies heeft de aangewezen instructeur een laptop waar een PPT-presentatie op staat. De vereniging zorgt voor een beamer en scherm of een tv met HDMI-aansluiting.
- Tijdens de theoriesessies is rust in het clubhuis van belang, zonder in- en uitloop van andere personen.

- Een aantal tafels en stoelen en een mogelijkheid om iets te drinken (en te eten), horen hier uiteraard ook bij.

Communicatie en Administratie

- De contactpersoon van de vereniging inventariseert het aantal deelnemers, data, tijden en locatie(s) en stuurt deze naar opleidingen@knbsb.nl
- Zodra data, tijden en locaties bekend zijn stuurt de KNBSB een uitnodigingsbrief naar de contactpersoon en wordt vervolgens door de contactpersoon naar de deelnemers verstuurd.
- Ook wordt een presentielijst toegestuurd die volledig ingevuld moet worden en **minimaal één week voor aanvang van de opleiding** retour moet worden gestuurd.
- De KNBSB verneemt graag minimaal 1 week voor aanvang of de opleiding doorgaat, zodat voorbereidingen kunnen worden getroffen met eventueel meerdere instructeurs bij grotere groepen.
- Het is belangrijk als je bij jouw vereniging de opleiding wilt starten, er eerst leden van de eigen vereniging gaan deelnemen, voordat er eventueel anderen deelnemers van diverse verenigingen kunnen aansluiten.

Deelname en Betaling

- Het minimale aantal deelnemers is acht, maximaal vijftien tot twintig. Bij meer dan twintig worden de groepen gesplitst voor de praktijk.
- Uiterlijk **één week voor aanvang van de opleiding** wordt besloten of deze doorgaat, op basis van het aantal deelnemers.
- Betaling kan individueel per deelnemer via de site, of na inventarisatie van het aantal deelnemers, het juiste aantal op te geven en deze door de contactpersoon te laten invullen (geen namen maar aantal). De betaling moet **minimaal één week voor aanvang van de opleiding** bij de KNBSB binnen zijn.
- Sluiten er op het laatste moment nog deelnemers aan, dan kunnen deze apart worden aangemeld en betaald.
- De vereniging kan ervoor kiezen de kosten (geheel of gedeeltelijk) te vergoeden of door te berekenen aan de leden.
- Informeer bij de gemeente naar subsidiemogelijkheden voor opleidingen.
- Bij een klein aantal deelnemers is individuele aanmelding mogelijk, waarna de KNBSB individuele deelnemers van verschillende verenigingen samenbrengt, zodat zij en het aantal deelnemers van de organiserende vereniging, toch kunnen starten met de opleiding

Vier meest belangrijkste dingen voor de vereniging op een rij:

- Inventariseren van de deelnemers van de eigen vereniging
- Een (binnen)locatie regelen gebaseerd op het aantal deelnemers
- De presentielijst volledig invullen en minimaal 1 week voor de start van de opleiding terugsturen
- De betaling voldoen via de webshop, minimaal 1 week voor de start van de opleiding

Aanmelding en Publicatie

- Aanmelden kan via de [Umpire - Webshop KNBSB](#).
- De opleiding wordt door de KNBSB op de webshop geplaatst, zodat ook andere geïnteresseerden zich kunnen aansluiten.

Toetsing en Diploma

- Na de eerste theoriesessie ontvangen de deelnemers een oefentest via e-mail die wordt verstuurd door de contactpersoon. Deze wordt behandeld tijdens de tweede theoriesessie.
- Als een deelnemer een sessie mist, kan deze bij een andere vereniging worden ingehaald om alsnog het diploma te behalen.
- Alleen bij aanwezigheid van alle UMP1 en/of UMP2 sessies ontvangt de deelnemer het diploma UMP1 of UMP2.
- Met het diploma UMP2 kan je je aanmelden voor de UMP3 E-Learning opleiding

Financiën en Contact

- Bij een aanmelding van de opleiding UMP1 zullen de kosten €5,00 per persoon zijn
- Bij een aanmelding van de opleiding UMP2 zullen de kosten €15,00 per persoon zijn
- Als men besluit na de aanmelding en de opleiding van de UMP1 (€5,00) een UMP2 te volgen, dan zal er wederom eerst een betaling moeten worden voldaan van €15,00 pp
- De KNBSB verzorgt de betaling aan de instructeur
- Goed contact tussen de contactpersoon en de instructeur is essentieel voor het slagen van alle bovenstaande punten.

Scorer Opleidingen

Ook voor Scorer opleiding 1 of 2 kan de vereniging zich aanmelden via [Scorer - Webshop KNBSB](#)