

Instructie - Reserveringen wijzigen of verwijderen in de online agenda



Eigenaar Accommodatiebeheer – beheer@avgm.nl

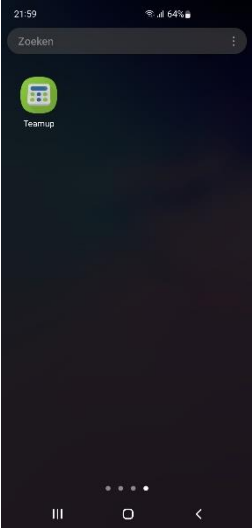
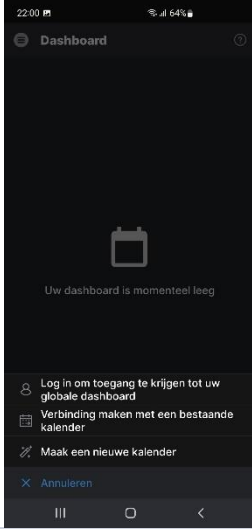
Versie 1.0, januari 2023

Online agenda

Voor het plannen van activiteiten en vergaderingen wordt gebruik gemaakt van TeamUp. Er is een app beschikbaar (zowel voor Android als Apple) die je op je telefoon kunt installeren. Je gebruikt de app (zonder in te loggen) met je persoonlijke link.

In deze instructie wordt uitgelegd hoe je de TeamUp-app instelt.

Instructie

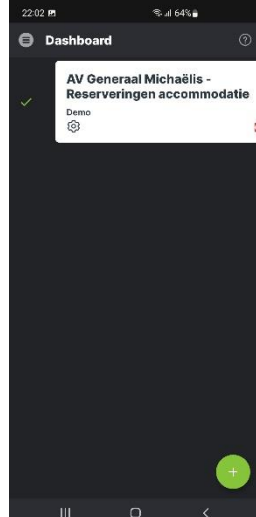
Stap 1	Installeer en Open de TeamUp-app	Stap 2	Ga verder zonder account
	• Download en installeer de app 'TeamUp' uit de Google Play Store of Apple Store • Installeer de TeamUp-app • Open de TeamUp-app		• Tik in het startscherm onderaan op 'Doorgaan zonder account'
Stap 3	Voeg een kalender toe aan het dashboard	Stap 4	Verbind met een bestaande kalender
	• Tik op de groene '+' rechtsonder in het scherm		• Tik op 'Verbinding maken met een bestaande kalender'

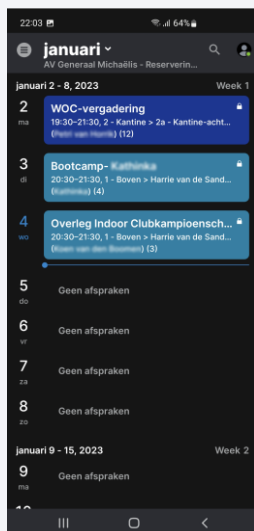
Instructie - Reserveringen wijzigen of verwijderen in de online agenda



Eigenaar Accommodatiebeheer – beheer@avgm.nl

Versie 1.0, januari 2023

Stap 5	Vul jouw persoonlijke link in	Stap 6	Open de kalender
	• Vul jouw persoonlijke link in om verbinding te maken met de online reserveringsagenda van GM. • Tik op 'Doorgaan'		• Tik op de kalender 'AV Generaal Michaëlis - Reserveringen accommodatie' die in beeld verschijnt om deze kalender te openen.



De online reserveringskalender is nu toegevoegd aan de TeamUp-app. Afhankelijk van de autorisaties die gekoppeld zijn aan jouw persoonlijke link kun je reserveringen bekijken en/of aanmaken voor een of meerdere ruimtes op onze accommodatie.

De eerstvolgende keer dat je de TeamUp-app opent kom je direct in dit scherm uit. De stappen hierboven hoef je dus slechts eenmalig te doorlopen.