

TOETSDOCUMENTEN

KNWU Trainer 2

INHOUD

INHOUD.....	1
OVERZICHT	2
TOETSPLAN VAN DE KWALIFICATIE TRAINER 2	3
ALGEMENE INFORMATIE VOOR DE SPORTBOND.....	3
1. DIPLOMA EN DEELKWALIFICATIES.....	3
2. KERNTAKEN EN WERKPROCESSEN	3
3. LEERDOELEN	4
4. OVERZICHT OPLEIDING KNWU TRAINER 2	5
5. OPDRACHTEN.....	9
6. PVB'S	10
7. PROCESSTAPPEN PORTFOLIOBEOORDELING.....	12

OVERZICHT

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	KNWU Trainer 2
Verplichte deelkwalificatie	2.1 Geven van trainingen
	2.2 Begeleiden bij wedstrijden
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielijn	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS 2
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	KNWU Papendallaan 49 6816VD Arnhem
Samenstelling Toetsingscommissie	Jelmer Wolters – coördinator KNWU Campus Henk van Beusekom - Manager clubsupport en fietssportstimulering Richard Vermeeren – officials Herman Woesthuis – trainer/ coaches Jan de Kok – trainer/ coaches Herman van Plateringen – ploegleiders en officials
Contactgegevens Toetsingscommissie	campus@knwu.nl
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond	01-04-2026
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	Centrale Commissie van Beroep voor Toetsing NOC*NSF
Kernmerken toetsdocument	
Geldend Toetsreglement sport	Toetsreglement Sport 2024
Vaststelling toetsplan en protocollen door Toetsingscommissie	def
Datum laatste positieve audituitslag	-
Toetsplan en protocollen conform model KSS 2024	Ja

TOETSPLAN VAN DE KWALIFICATIE TRAINER 2

ALGEMENE INFORMATIE VOOR DE SPORTBOND

Om het door KNWU en NOC*NSF erkende diploma KNWU Trainer 2 te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de twee kerntaken van een KNWU Trainer 2 beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- Om welke PVB's het gaat;
- Wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- Wat van de betrokkenen wordt verwacht;
- Wat de PVB inhoudt;
- Welke eisen aan de kandidaat gesteld worden.

In de protocollen staan de werkprocessen en de beoordelingscriteria beschreven.

Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via www.knwucampus.nl.

1. DIPLOMA EN DEELKWALIFICATIES

Een kandidaat ontvangt het diploma KNWU Trainer 2 als de volgende twee PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 2.1: Geven van trainingen
- PVB 2.2: Begeleiden bij wedstrijden

Deze deelskwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. KERNTAKEN EN WERKPROCESSEN

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2024 worden getoetst.

Kerntaken	Werkprocessen
Kerntaak 2.1 Geven van trainingen	2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen
	2.1.2 Voert trainingen uit
	2.1.3 Legt trainingsvormen uit
	2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 2.2 Begeleiden bij wedstrijden	2.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden
	2.2.2 Bereidt wedstrijden voor
	2.2.3 Geeft aanwijzingen
	2.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

3. LEERDOELEN

Opgesteld op basis van het onderwijsconcept, waarbij de KSS en taxonomie als inhoudelijke bouwstenen dienen.

PVB 2.1

1. De trainer stemt communicatie, uitleg, begeleiding en trainingsvormen af op de leeftijd, ervaring, het niveau en de behoeften van de renners.
2. De trainer geeft duidelijke en verstaanbare instructies, demonstreert oefeningen correct en controleert of renners de opdrachten begrijpen.
3. De trainer motiveert en enthousiasmeert renners door positieve feedback te geven en hen actief te betrekken bij de training.
4. De trainer bereidt trainingen voor en voert deze uit volgens gemaakte afspraken en aanwijzingen van de verantwoordelijke KNWU Trainer.
5. De trainer zorgt dat materialen en hulpmiddelen veilig, tijdig beschikbaar en bruikbaar zijn voor de training.
6. De trainer kiest passende trainingsvormen, geeft gerichte aanwijzingen en past de training indien nodig aan op de renners of omstandigheden in overleg met de verantwoordelijke KNWU Trainer.
7. De trainer bewaakt de veiligheid tijdens trainingen en tochten, informeert renners over veilig gebruik van materiaal en handelt adequaat bij noodsituaties of ongevallen.
8. De trainer overlegt actief met de verantwoordelijke KNWU Trainer over de voorbereiding, uitvoering, voortgang en evaluatie van trainingen.
9. De trainer handelt professioneel volgens de geldende beroepscode en gaat vertrouwelijk om met persoonlijke gegevens van renners.
10. De trainer reflecteert op het eigen handelen, vraagt feedback, benoemt leerdoelen en raadpleegt kennisbronnen of deskundigen om zichzelf verder te ontwikkelen.

PVB 2.2

1. De trainer begeleidt renners voor, tijdens en na wedstrijden op een veilige, respectvolle en sportieve manier.
2. De trainer organiseert en verzorgt de praktische, materiële en reglementaire voorbereiding van wedstrijden.
3. De trainer geeft renners duidelijke aanwijzingen en coacht hen positief tijdens wedstrijden.
4. De trainer past relevante wedstrijdregels toe en ziet toe op naleving daarvan.
5. De trainer evalueert wedstrijden met renners en reflecteert op het eigen handelen om de kwaliteit van de begeleiding te verbeteren.

4. OVERZICHT OPLEIDING KNWU TRAINER 2

Deze tabel geeft inzicht in de opbouw van de opleiding KNWU Trainer 2. Voor elk criterium en resultaat wordt aangegeven aan welk leerdoel het werkproces gekoppeld is, waar dit in de opleiding voorkomt, waar de toetsing plaatsvindt.

PVB 2.1 GEVEN VAN TRAININGEN

Werkprocessen bij kerntaak 2.1	Beheersingscriteria	Resultaten	Leerdoelen	Toetsing
2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen	• Stemt de manier van omgang af op de sporters. • Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar de sporters. • Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert de sporters. • Informeert over sportrelevante zaken als sportkleding en materiaal. • Bewaakt (en ziet toe op) de veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk). • Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen.	• De begeleiding sluit aan bij de sporters. • De begeleiding ondersteunt een positief leerklimaat. • De sociale en fysieke veiligheid is geborgd.	1, 3, 5, 7	Opdracht PVB 2.1.1 t/m 2.1.3 Een beetje opvoeder Gedragscode vereniging
2.1.2 Voert trainingen uit	• Voert de trainingsvoorbereiding uit en/of volgt de aanwijzingen van de verantwoordelijke KNWU Trainer op. • Zorgt dat de materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn. • Zorgt dat de training is afgestemd op de sporters in overleg met de verantwoordelijke KNWU Trainer.	• De training is in samenspraak met de KNWU Trainer afgestemd op de sporters.	3, 4, 6, 8	Opdracht PVB 2.1.1 t/m 2.1.3.

	• Overlegt met de verantwoordelijke KNWU Trainer. • Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training.			
2.1.3 Legt trainingsvormen uit	• Kiest een positie afgestemd op de trainingsvorm. • Maakt zichzelf verstaanbaar. • Stemt de uitleg af op de sporters. • Doet trainingsvorm op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld. • Past indien nodig een trainingsvorm aan op de sporters en/of de omstandigheden in overleg met de verantwoordelijke KNWU Trainer. • Geeft aanwijzingen aan de sporters in relatie tot het doel van de trainingsvorm. • Controleert of de sporters de opdrachten begrijpen.	• De oefening worden begrepen door de sporters. • De sporters beleven en leren.	1, 2, 3	Opdracht PVB 2.1.2 t/m 2.1.3.
2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen	• Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces. • Houdt zich aan de beroepscode. • Vraagt feedback. • Verwoordt eigen leerbehoeften. • Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen. • Reflecteert op het eigen handelen.	• De evaluatie is gericht op het proces en resultaat van de training. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van trainingen.	9 en 10	Opdracht PVB 2.1.1 t/m 2.1.3. Een beetje opvoeder

PVB 2.2 BEGELEIDEN BIJ WEDSTRIJDEN

Werkprocessen bij kerntaak 2.2	Beheersingscriteria	Resultaten	Leerdoelen	Toetsing
2.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden	• Luistert naar sporters. • Spreekt sporters aan op (sport) gedrag. • Bewaakt (en ziet toe op) hygiëne en verzorging (conform geldende normen en richtlijnen). • Gaat sportief en respectvol om met alle betrokken. • Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie.	• De wedstrijdbegeleiding sluit aan bij sporters. • De hygiëneregels zijn nageleefd. • De omgang is sportief en respectvol.	1, 2	Opdracht PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden
2.2.2 Bereidt wedstrijden voor	• Zorgt ervoor dat de sporters op tijd aanwezig zijn op de gewenste plek. • Komt afspraken na. • Stelt sporters voor de wedstrijd op. • Zorgt dat het materiaal in orde is. • Verzorgt reglementaire zaken.	• De sporters zijn klaar voor de wedstrijd. • Het materiaal staat klaar voor de wedstrijd.	1, 2, 4	Opdracht PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden
2.2.3 Geeft aanwijzingen	• Geeft sporters aanwijzingen met betrekking tot de wedstrijd. • Coacht positief. • Legt uit en past relevante (spel) regels toe. • Zorgt dat sporters zich aan de regels houden. • Vangt sporters na afloop van de wedstrijd op.	• De aanwijzingen zijn passend bij de aard en de regels van de wedstrijd. • De aanwijzingen zijn afgestemd op het niveau en de beleving van de sporters. • De aanwijzingen dragen bij aan de ontwikkeling van de sporters en het positieve verloop van de wedstrijd.	1, 3	Opdracht PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden

2.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen	• Evalueert samen met de sporters de wedstrijd. • Reflecteert op het eigen handelen.	• De wedstrijdevaluatie is gericht op wat goed ging en wat beter kan. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van wedstrijden.	5	Opdracht PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden
---	---	---	----------	--

5. OPDRACHTEN

PVB 2.1 GEVEN VAN TRAININGEN

De kandidaat toont gedurende het traject aan dat hij/zij in staat is delen van trainingen te geven die samen met een praktijkbegeleider zijn opgesteld. De docent van de opleiding plant voorafgaande aan de bijeenkomsten, minimaal een week van tevoren, een schema met daarin wat de kandidaten moeten voorbereiden op het [KNWU trainingsvoorbereidingsformulier](#).

De te geven trainingsvormen duren minimaal 15 en maximaal 30 minuten, inclusief instructie.

PVB 2.1.1 WARMING-UP/ COOLING-DOWN

Warming-up/ cooling-down

De kandidaat doet verslaglegging over het geven van een warming-up/ cooling-down volgens de opdrachtbeschrijving in de e-learning. De verslaglegging wordt voorbereid en geëvalueerd op het KNWU trainingsvoorbereidingsformulier in samenspraak met de praktijkbegeleider.

PVB 2.1.2. TECHNISCHE TRAININGSVORM

Technische trainingsvorm

De kandidaat doet verslaglegging over het geven van een technische trainingsvorm volgens de opdrachtbeschrijving in de e-learning. De verslaglegging wordt voorbereid en geëvalueerd op het KNWU trainingsvoorbereidingsformulier in samenspraak met de praktijkbegeleider.

PVB 2.1.3 CONDITIONELE TRAININGSVORM OF SPELVORM

Conditionele trainingsvorm

De kandidaat doet verslaglegging over het geven van een conditionele trainingsvorm of spelvorm volgens de opdrachtbeschrijving in de e-learning. De verslaglegging wordt voorbereid en geëvalueerd op het KNWU trainingsvoorbereidingsformulier in samenspraak met de praktijkbegeleider.

PVB 2.2 BEGELEIDEN BIJ WEDSTRIJDEN

De kandidaat doet verslaglegging over het begeleiden van een wedstrijd volgens de opdrachtbeschrijving in de e-learning. De verslaglegging wordt voorbereid en geëvalueerd op het in het [portfolio](#) in samenspraak met de praktijkbegeleider.

6. PVB'S

6.1 OVERZICHT ONDERDELEN PVB'S

Titel PVB/kerntaken		Portfoliobeoordeling	Praktijkbeoordeling
		Opdrachten	Praktijk
2.1	Geven van trainingen	X	
2.2	Begeleiden bij wedstrijden	X	

6.2 SAMENHANG PVB'S

Alle portfoliobeoordelingen worden verwerkt in de e-learning. De kandidaat levert een portfolio in voor het begeleiden bij trainingen (PVB 2.1) en het begeleiden bij wedstrijden (PVB 2.2).

6.3 PORTFOLIOBEOORDELING

De kandidaat levert de opdrachten van de twee portfolio's (PVB 2.1 en 2.2) in via de e-learning. De beoordelaar beoordeelt de opdrachten van de portfolio's binnen tien dagen nadat de kandidaat deze heeft ingeleverd. Als alle opdrachten van de portfolio's akkoord worden beoordeeld registreert de sportbond het bewijs en zorgt voor verdere afhandeling richting de kandidaat.

6.4 ONDERDELEN PVB'S

PVB	Portfoliobeoordeling via de e-learning
Voorbereiding kandidaat	De kandidaat bereidt samen met zijn/haar praktijkbegeleider 3x trainingsonderdeel voor op het KNWU trainingsvoorbereidingsformulier, dit formulier moet de kandidaat tijdens de afnames kunnen overhandigen.
Afnamecondities PVB kerntaak 2.1	De kandidaat geeft minimaal 3x een deel van een training op basis van een aangereikte trainingsvoorbereiding die hij/zij samen met de praktijkbegeleider is gemaakt. De kandidaat geeft de training aan de groep van minimaal 6 renners. Nadien reflecteert de kandidaat zelf, met de deelnemers, en de leercoach en levert dit vervolgens in via de e-learning.
Afnamecondities PVB kerntaak 2.2	De sporters die je begeleidt, nemen deel aan een wedstrijd die op kalender de KNWU of NFF staat. De kandidaat begeleidt de renner(s) voor, tijdens en na afloop van de wedstrijd en maakt hier een verslag van die wordt ingeleverd via de e-learning voorzien van feedback van kandidaat, renner(s) en praktijkbegeleider.

6.5 EISEN VOOR BEOORDELING PVB

- je bent minstens 16 jaar oud;
- je bent lid van de bond (via een vereniging);
- je bent ingeschreven voor de opleiding;
- je bent alle bijeenkomsten aanwezig geweest*
- je hebt voldaan aan alle voorwaarden (alle opdrachten van 2.1 en 2.2 ingeleverd in de e-learning)

* bij ziekte of familieomstandigheden bepaalt de toetsingscommissie of de kandidaat de vervangende opdracht mag maken

6.6 BEOORDELAAR

De PVB wordt afgenomen door één beoordelaar. De beoordelaar is de leercoach van de opleiding.

6.7 BEOORDELING

Beoordeling gebeurt aan de hand leerdoelen die zijn opgesteld op basis van de beheerscriteria.

6.8 NORMERING

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als alle leerdoelen zijn behaald gedurende de opdrachten voor PVB 2.1 en 2.2.

6.9 RESULTAAT

De Toetsingscommissie mandateert de beoordelaar dat als hij het portfolio voldoende beoordeelt dat deze als definitief resultaat wordt vastgesteld.

6.10 HERKANSING

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om iedere PVB te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten vanaf de start van de opleiding.

6.11 KLACHT, BEZWAAR OF BEROEP

Je kunt bij de Toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een oordeel op bezwaar van de Toetsingscommissie of na een oordeel van de Toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Een klacht over de beoordeling, locatie of de beoordelaar kun je indienen bij de Toetsingscommissie. Je ontvangt terugkoppeling over de behandeling van je klacht.

Informatie over klachten, bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze kun je vinden op www.knwucampus.nl.

7. PROCESSTAPPEN PORTFOLIOBEOORDELING

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden doorlopen door de Toetsingscommissie, de kandidaat en de beoordelaar.

Ter voorbereiding op de PVB's			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigheden
Oefenen in de praktijk.	Kandidaat	Samen met de praktijkbegeleider bij de eigen vereniging. Dit kan voorafgaande aan de opleiding plaatsvinden maar ook zeker tussen de bijeenkomsten door.	E-learning Praktijkleersituatie
Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB	Coördinator KNWU Campus namens de Toetsingscommissie samen met de leercoach	Bij de online intake minimaal 1,5 week voor de eerste bijeenkomst. En doormiddel van de e-learning.	Toetsplan Toetsreglement sport E-learning Online intake
Verdeling van welke opdracht de kandidaat moet voorbereiden voor de bijeenkomst	Leercoach	Minimaal 1 week voorafgaande aan de bijeenkomst.	E-learning Of appgroep
VOG inleveren	Kandidaat	Gedurende het traject	De vereniging
Gedragscode inleveren	Kandidaat	Gedurende het traject	De vereniging
Een beetje opvoeder	Kandidaat	Gedurende het traject	E-learning van NOC*NSF
Opdracht 2.1.1 warming-up of cooling-down	Kandidaat met praktijkbegeleider	Voorafgaande aan de bijeenkomst op het KNWU trainingsvoorbereidingsformulier. Tijdens de bijeenkomst moet de kandidaat de voorbereiding kunnen overleggen.	KNWU Trainingsvoorbereidingsformulier E-learning
Opdracht 2.1.2 technische trainingsvorm	Kandidaat met praktijkbegeleider	Voorafgaande aan de bijeenkomst op het KNWU trainingsvoorbereidingsformulier. Tijdens de bijeenkomst moet de kandidaat de voorbereiding kunnen overleggen.	KNWU Trainingsvoorbereidingsformulier E-learning
Opdracht 2.1.3 conditionele trainingsvorm of spelvorm	Kandidaat met praktijkbegeleider	Voorafgaande aan de bijeenkomst op het KNWU trainingsvoorbereidings-	KNWU Trainingsvoorbereidingsformulier E-learning

		formulier. Tijdens de bijeenkomst moet de kandidaat de voorbereiding kunnen overleggen.	
Opdracht 2.2 begeleiden van wedstrijden	Kandidaat met praktijkbegeleider	Renner(s) vooraf, tijdens en na afloop van een wedstrijd begeleiden en hier een verslag over schrijven op basis van het format in de e-learning. Nadien reflecteren en inleveren via e-learning.	Format portfolio PVB 2.2 E-learning

Portfoliobeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Opdracht 2.1.1 warming-up of cooling-down	Kandidaat	Reflecteren op de gegeven training samen met renners, (praktijkbegeleider) en leercoach. Vervolgens inleveren via de e-learning.	KNWU Trainingsvoorbereidingsformulier E-learning
Opdracht 2.1.1 warming-up of cooling-down	Beoordelaar (leercoach)	Beoordelen	E-learning Leerdoelen
2.1.2 technische trainingsvorm	Kandidaat	Reflecteren op de gegeven training samen met renners, (praktijkbegeleider) en leercoach. Vervolgens inleveren via de e-learning.	KNWU Trainingsvoorbereidingsformulier E-learning
2.1.2 technische trainingsvorm	Beoordelaar (leercoach)	Beoordelen	E-learning Leerdoelen
Opdracht 2.1.3 conditionele trainingsvorm of spelvorm	Kandidaat	Reflecteren op de gegeven training samen met renners, (praktijkbegeleider) en leercoach. Vervolgens inleveren via de e-learning.	KNWU Trainingsvoorbereidingsformulier E-learning
Opdracht 2.1.3 conditionele trainingsvorm of spelvorm	Beoordelaar (leercoach)	Beoordelen	E-learning Leerdoelen
Opdracht 2.2 begeleiden van wedstrijden	Kandidaat	Reflecteren op de gegeven training samen met renners en praktijkbegeleider.	Portfolio PVB 2.2 E-learning

		Vervolgens inleveren via de e-learning.	
Opdracht 2.2 begeleiden van wedstrijden	Beoordelaar (leercoach)	Beoordelen	E-learning Leerdoelen

Ter afronding van de PVB's			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Vaststellen definitief resultaat	Beoordelaar (leercoach)	Als alle verplichte onderdelen in de e-learning zijn afgerond dan ontvangt de kandidaat zijn/ haar diploma.	E-learning HUB
Archiveren toetsgegevens	HUB en E-learning	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	HUB E-learning
Indienen klacht	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat	Toetsreglement sport
Afhandeling klacht	Toetsingscommissie	Binnen 30 werkdagen na ontvangst klacht	Toetsreglement sport
Indienen bezwaar	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst	Toetsreglement sport
Afhandelen bezwaar	Toetsingscommissie	Binnen 30 werkdagen na ontvangst bezwaar	Toetsreglement sport
Indienen beroep	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat	Toetsreglement sport
Afhandelen beroep	Commissie van Beroep en Toetsing	Binnen 30 werkdagen na ontvangst Beroep	Toetsreglement sport