

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Zoals goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering d.d. 23 mei 2024.

Groninger Studenten Roeivereniging ‘Aegir’

- H. 1. Algemene bepalingen
- H. 2. Van de leden
- H. 3. Van het bestuur
 - A. Taak en bevoegdheden
 - B. Verkiezingen
 - C. Bestuurscommissies
- H. 4. Van de algemene ledenvergadering
 - A. Bevoegdheden
 - B. Bijeenroeping
 - C. Commissies door de algemene ledenvergadering benoemd
- H. 5. Van de geldmiddelen
- H. 6. Van de introductie
- H. 7. Van het materiaal
- H. 8. Van het roeien
- H. 9. Van de beknorring
- H. 10. Van de erkende genootschappen
- H. 11. Van de sociale media
- H. 12. Van de wijziging, herziening
- H. 13. Van de ontheffing
- H. 14. Slotbepalingen

Hoofdstuk 1. *Algemene bepalingen*

Artikel 1.

In overeenstemming met de statuten van Groninger Studenten Roeivereniging 'Aegir' behelst dit document diens huishoudelijke voorschriften.

Artikel 2.

Alle voorgeschreven bekendmakingen en aankondigingen, voor zover niet geregeld in artikel 23 van de statuten, geschieden elektronisch via de e-mail en de 'Aegir'-site, tenzij anders bepaald in dit reglement.

Hoofdstuk 2. *Van de leden*

Artikel 3.

De vereniging bestaat uit:

1. gewone leden;
2. buitengewone leden;
3. ereleden;
4. proefleden
 - a. BLIK proefleden
 - b. LenteBLIK proefleden

Artikel 4.

Onder 'roeiers' worden zowel roeiers als roeisters verstaan.

Artikel 5.

Een lid is iemand die volwaardige contributie betaald. Tenzij anders is bepaald door dit reglement.

Artikel 6.

1. Gewoon lid kan worden eenieder die als student staat ingeschreven bij een instelling van Hoger Onderwijs en/of Wetenschappelijk Onderwijs te Groningen.
2. Onder 'Gewoon lid' wordt verstaan: roeiende- en nestor-leden.
3. Het roeiende lidmaatschap kan onderverdeeld worden in de volgende categorieën: eerstejaars wedstrijdroeier, eerstejaars competitieroeier, ouderejaars wedstrijdroeier en ouderejaars competitieroeier
 - a. Een eerstejaars wedstrijdroeier is eenieder die voor het eerst in diens lidmaatschap deel uitmaakt van de wedstrijdsectie.
 - b. Een eerstejaars competitieroeiers is iedere eerstejaars die geen deel uitmaakt van de wedstrijdsectie.
 - c. Een ouderejaars competitieroeier is eenieder die langer dan één jaar lid is en geen deel uitmaakt van de wedstrijdsectie óf voor 15 januari aangegeven heeft niet langer door te willen als wedstrijdroeier.
 - d. Een ouderejaars wedstrijdroeier is eenieder die reeds een jaar deel heeft uitgemaakt van de wedstrijdsectie en meedraait in de voorbereidingen richting het wedstrijdseizoen. De voorbereidingen lopen tot 15 januari. Vanaf 15 januari gelden de rechten en plichten voor de ouderejaars wedstrijdroeiers. Voordien heeft het lid de mogelijkheid diens lidmaatschap te wijzigen voor zover een dergelijke wijziging in overeenstemming is met het Huishoudelijk Reglement en Statuten.
4. Het bestuur kan op de voorafgaande bepaling een uitzondering maken.

Artikel 7.

1. Nestor-lid kan worden eenieder die reeds drie jaren roeiend lid is geweest en studeert of gestudeerd heeft bij een instelling van Hoger Onderwijs en/of Wetenschappelijk Onderwijs te Groningen.
2. Nestor-leden hebben dezelfde rechten en verplichtingen als roeiende leden, met uitzondering van het volgende:
 - a. De kosten die in de contributie en de bijdrages voortvloeien uit de roeisport. De bijdrage voor Nestor-leden wordt door het bestuur vastgesteld.
 - b. Nestor-leden mogen geen gebruik maken van het wedstrijd materiaal, op uitzondering van het in Artikel 84 genoemde.
 - c. De aanschaf van een A.C.L.O – kaart. Dit geldt slechts voor de groep Nestor-leden die niet langer studeren aan het Hoger Onderwijs en/of Wetenschappelijk Onderwijs te Groningen.
 - d. Het gebruik van competitieboten nadat men de grens van introductie gepasseerd is.

- e. Het starten van wedstrijden, met uitzondering van het in Artikel 84.1 genoemde.

Artikel 8.

1. Buitengewoon lid kan worden ieder lid, dat zijn studie bij een instelling van Hoger Onderwijs en/of Wetenschappelijk Onderwijs te Groningen heeft beëindigd, doch zijn activiteiten bij de vereniging wenst voort te zetten.
2. Het bestuur kan op de voorafgaande bepaling een uitzondering maken.
3. Overal waar in dit reglement vermeld staat "lid" of "leden" wordt daarmee tevens bedoeld "buitengewoon lid" of "buitengewone leden", tenzij in de betreffende artikelen uitdrukkelijk anders is bepaald.
4. Buitengewone leden hebben dezelfde rechten en verplichtingen als gewone leden, met uitzondering van de rechten en verplichtingen, die voortvloeien uit de A.C.L.O.-deelname.

Artikel 9.

1. Proeflid kan worden eenieder die als student staat ingeschreven bij een instelling van Hoger Onderwijs en/of Wetenschappelijk Onderwijs te Groningen, die zich voor het eerst bij de vereniging aanmeldt.
2. Het bestuur kan op de voorafgaande bepaling een uitzondering maken.
3. Een proeflid kan zijn ofwel een BLIK lid welke een proefperiode loopt tijdens de BLIK periode ofwel een LenteBLIK lid welke proefperiode loopt tijdens de LenteBLIK periode. De BLIK en LenteBLIK periode worden vastgesteld door het bestuur.
4. Het proeflidmaatschap gaat automatisch over in een volwaardig lidmaatschap, tenzij het lidmaatschap wordt opgezegd, schriftelijk of per bevestigde-mail, aan de abactis vóór 15 oktober. Lenteleden die na de lente introductieperiode besluiten niet langer proeflid te willen blijven, dienen zich vóór 10 juni schriftelijk of per bevestigde e-mail af te melden bij de abactis.
5. Een proeflid heeft toegang tot de algemene ledenvergadering, tenzij de algemene ledenvergadering anders beslist, maar is niet stemgerechtigd.
6. Een proeflid is gehouden tot het betalen van een door de algemene ledenvergadering vast te stellen bijdrage.

Artikel 10.

1. Men wordt gewoon lid, buitengewoon lid, proeflid of nestorlid door aanmelding bij de abactis.
2. Is de abactis van mening dat in een bepaald geval het proeflid niet voldoet aan de eisen, gesteld bij of krachtens de statuten of dit reglement, dan weigert hij de aanmelding. Van deze weigering stelt hij zo spoedig mogelijk het proeflid schriftelijk of per e-mail gemotiveerd in kennis.
3. Binnen veertien dagen kan het proeflid aan het bestuur herziening vragen van deze weigering.
4. Het bestuur kan te allen tijde, om gewichtige redenen, het proeflidmaatschap intrekken. Het proeflid kan hiertegen binnen veertien dagen bezwaar aantekenen bij de algemene ledenvergadering. De algemene ledenvergadering wordt door het bestuur bijeengeroepen met inachtneming van het bepaalde in Artikel 58. lid 1 van dit reglement.

Artikel 11.

Het lidmaatschap loopt van 15 oktober tot 14 oktober het volgende jaar.

Artikel 12.

1. Het gewone of buitengewone lidmaatschap eindigt door:
 - a. schriftelijke of per bevestigde e-mailopzegging aan de abactis vóór 15 oktober;
 - b. verlies van de vereisten, gesteld voor het gewone of buitengewone lidmaatschap, met dien verstande dat de beëindiging pas intreedt op 1 november volgend op genoemd verlies. Het bestuur kan een andere datum van intreden kiezen;
 - c. roeyement conform Artikel 84. van dit reglement.
 - d. overlijden;
2. Het proeflidmaatschap eindigt door:
 - a. schriftelijke of per bevestigde e-mail opzegging aan de abactis vóór 15 oktober, aangaande de proefleden in de 'BLIK';
 - b. schriftelijke of per bevestigde e-mail opzegging aan de abactis, vóór 10 juni, aangaande de proefleden in de 'LenteBLIK';
 - c. overgang van het proeflidmaatschap in een gewoon lidmaatschap, wat zonder aanmelding automatisch geschiedt;
 - d. overgang van het proeflidmaatschap in een buitengewoon lidmaatschap;
 - e. overlijden.

Artikel 13.

1. Ieder die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt, kan op voordracht van het bestuur, of tenminste tien stemgerechtigde leden, tot erelid benoemd worden, indien deze voordracht door een algemene ledenvergadering met tenminste twee/derde der uitgebrachte geldige stemmen ondersteund wordt.
2. Een erelid heeft slechts een adviserende stem in de algemene ledenvergadering.
3. Een erelid mag geen bestuursfunctie aanvaarden.
4. Een erelidmaatschap eindigt door:
 - a. schriftelijke of per bevestigde e-mail opzegging aan de abactis;
 - b. ontneming door de algemene ledenvergadering, indien dit besluit steunt op tenminste twee/derde der uitgebrachte geldige stemmen;
 - c. overlijden.

Artikel 14.

1. Bij het overlijden van een lid van het Koninklijk Huis wordt een rouw aangenomen waarvan de duur overeenkomt met de rouw van het Groninger Studenten Corps 'Vindicat atque Polit'.
2. Een rouw waarvan het bestuur de duur vaststelt, doch tenminste van één etmaal, wordt aangenomen bij het overlijden van:
 - a. een gewoon lid, proeflid of erelid;
 - b. hem in wiens overlijden het bestuur aanleiding hiertoe vindt.
3. Indien het overlijden van de in lid 1 en 2 genoemde personen aan het bestuur bekend wordt vóór 17:00 uur, doet het bestuur de rouw onmiddellijk ingaan met inachtneming van het in Artikel 14. bepaalde.
4. In andere gevallen wordt de rouw voor de volgende dag afgekondigd en gaan de bepalingen in Artikel 14a. terstond in.

Artikel 14a.

1. Gedurende de rouw wordt het volgende in acht genomen:
 - a. er wordt geen feest vanwege G.S.R. 'Aegir' gegeven;
 - b. er worden in de vanwege G.S.R. 'Aegir' gebruikte ruimten geen alcoholhoudende dranken geschonken;
 - c. in de vanwege G.S.R. 'Aegir' gebruikte ruimten wordt geen muziek gemaakt.
2. Het bestuur geeft de familie van de overledene namens de G.S.R. 'Aegir' kennis

van zijn medeleven. Indien hiertoe gelegenheid wordt gegeven zijn tenminste twee bestuursleden aanwezig bij de begrafenis of crematieplechtigheid.

3. Het bestuur draagt er zorg voor dat tijdens de rouw overdag en op de dag van de begrafenis of crematie de Aegirvlag halfstok hangt.

Artikel 14b.

In verband met buitengewone omstandigheden kan het bestuur geheel of ten dele ontheffing van de bepalingen betreffende de rouw verlenen.

Hoofdstuk 3. Van het bestuur

Taak en bevoegdheden

Artikel 15.

1. Het bestuur bestaat uit acht leden: praeses, abactis, fiscus I, fiscus II, commissaris materiaal gebouw, commissaris materiaal vloot, commissaris raceroeien en commissaris competitie- en fuifroeien.
2. Een bestuurslid wordt in beginsel gekozen tot de volgende algemene ledenvergadering waarin de bestuurswisseling plaatsvindt, de zogenaamde overdrachts-algemene ledenvergadering.
3. Uiterlijk september brengt elk bestuurslid verslag uit aan de algemene ledenvergadering over het afgelopen jaar.

Artikel 16.

De praeses belegt en leidt de bestuursvergadering. Hij leidt de algemene ledenvergadering conform het gestelde in Artikel 21 en 22 der statuten.

Artikel 17.

De abactis houdt de notulen van de algemene ledenvergadering bij, hij is verantwoordelijk voor alle externe communicatie, met in het specifiek de communicatie naar jong- en oud-Aegir, behoudens de communicatie verzorgd door de overige bestuursleden, voert de briefwisseling van het bestuur en verzorgt de Public Relations. Hij houdt het ledenbestand bij. Hij draagt zorg voor de aanwezigheid van de statuten, dit reglement, het roei- en vaarreglement en een introductieboek op het botenhuis.

Artikel 18.

De fiscus I beheert de geldmiddelen. Hij stelt in overleg met het bestuur geregeld bedragen ter beschikking aan zijn medebestuursleden die daarover binnen de uitvoering van hun bestuurstaak zelfstandig mogen beschikken.

Artikel 19.

De fiscus II houdt de lijst van geschorsten en geroyeerden bij. Hij draagt zorg voor de correcte uitvoering van de besluiten tot schorsing respectievelijk roeyement. Hij is verantwoordelijk voor het horecagedeelte van de vereniging. Hij staat de fiscus I bij in diens taak. Hij is belast met de sponsoring.

Artikel 20.

De commissaris materiaal vloot is belast met het beheer van en het toezicht op de materiële eigendommen van de vereniging en op al hetgeen de vereniging onder zich heeft, met in het speciaal de vloot en het vervoer der boten.

Artikel 21.

De commissaris materiaal gebouw is belast met het beheer van en het toezicht op de materiële eigendommen van de vereniging en op al hetgeen de vereniging onder zich heeft, met in het speciaal het terrein, gebouw en de inventaris.

Artikel 22.

De commissaris raceroeien is belast met de opleiding en indeling van coaches, stuurlieden en wedstrijdroeiers. Hij schrijft ploegen voor wedstrijden in. Hij is verantwoordelijk voor de studiebegeleiding.

Artikel 23.

De commissaris competitie- en fuifroeien behartigt de belangen der competitie- en fuifroeiers. Hij is belast met de indeling van hun coaches. Hij schrijft ploegen voor wedstrijden in. Hij organiseert feesten en toertochten.

Artikel 24.

Gedurende het roeiseizoen zal iedere doordeweekse dag tenminste één bestuurslid op het botenhuis aanwezig zijn. Mocht dit niet mogelijk zijn dan wordt de vereniging hierover tijdig op de hoogte gesteld.

Artikel 25.

Bij afwezigheid van een bestuurslid worden zijn taken overgenomen door:

- a. een ander bestuurslid, of;
- b. één of meer door het bestuur aangewezen oud-bestuursleden;
- c. één of meer door het bestuur aangewezen leden.

Artikel 26.

1. Een bestuurslid dat tekortgeschoten is in de inspanning die onder de gegeven omstandigheden redelijkerwijze van hem kon worden verlangd en hij nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen van onbehoorlijk bestuur af te wenden, kan door de overige bestuursleden, of op voorstel van tenminste tien stemgerechtigde leden, door de algemene ledenvergadering gestraft worden met een boete van ten hoogste vijftientig euro en zo nodig door de algemene ledenvergadering worden geschorst of ontslagen.
2. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verlopen van die termijn.

Artikel 27.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden de vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in een open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, welke door het bestuur worden benoemd.
4. Ieder bestuurslid is bevoegd de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen.
5. Evenwel is voor het beschikken over gelden en aangaan van financiële verplichtingen uitsluitend de fiscus I bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen.
6. Voor het aangaan van geldleningen, voor het kopen, vervreemden, bezwaren of verhuren van onroerende zaken, alsmede voor het aangaan van transacties boven een waarde van duizend vijfhonderd euro behoeft het bestuur machtiging van de algemene ledenvergadering.
7. In afwijking van het bepaalde in lid 6 van dit artikel, behoeft het bestuur in de volgende gevallen geen machtiging van de algemene ledenvergadering:
 - a. indien een lid zijn vrachtwagenrijbewijs wil halen voor het besturen van de Botenwagen.
 - b. indien er een gewichtige reden met spoed is. Indien dit zich voor doet, legt het bestuur verantwoording af bij de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

Artikel 28.

1. Het bestuur kan verordeningen vaststellen, waarin zonder goedkeuring van de algemene ledenvergadering geen andere strafbepaling dan een geldboete van ten hoogste veertig euro wordt opgenomen, tenzij het bestuur anders nodig acht.
2. Het bestuur publiceert aan het begin van het verenigingsjaar een boetereglement.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 1 van dit artikel, kan vanwege absentie bij een competitiewedstrijd, die uitval in de NSRF-bokaal tot gevolg heeft, een boete worden opgelegd van ten hoogste honderd euro per persoon.

Bestuursoverdracht

Artikel 29.

1. De benoeming geschiedt uit een of meer bindende voordrachten. Tot het maken van zulk een voordracht zijn bevoegd het bestuur evenals tien stemgerechtigde leden. De voordracht van het bestuur moet tenminste zeven dagen voor de aanvang van de vergadering aangekondigd worden. -
2. De voordracht van tenminste tien stemgerechtigde leden moet uiterlijk op de tweede middernacht voorafgaande aan de stemming schriftelijk ingediend worden bij de abactis van het bestuur.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de ledenvergadering. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de ledenvergadering overeenkomstig het voorafgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen dan is de ledenvergadering vrij in haar keus.
4. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
5. In het beginsel vindt de charging van het voorgedragen bestuur en decharging van het zittende bestuur plaats op de overdrachts-algemene ledenvergadering.
6. Tijdens de overdrachts-algemene ledenvergadering krijgt de algemene ledenvergadering bij elke wissel van een bestuurslid de mogelijkheid om te stemmen over de benoeming van een nieuw bestuurslid.

Artikel 30.

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door:
 - a. de bestuurswisseling bedoeld in Artikel 29.
 - b. het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging, zoals vermeld in Artikel 12.;
 - c. schriftelijke of per bevestigde e-mail opzegging aan de praeses; de praeses zegt schriftelijk of per bevestigde e-mail op aan de abactis;
 - d. ontslag.
2. Na beëindiging van het bestuurslidmaatschap op één van de hierboven genoemde wijzen, blijft het gewezen bestuurslid zijn taken vervullen, totdat deze door zijn opvolger zijn overgenomen.
3. Ieder bestuurslid is gehouden voor zijn opvolger een instructie op te stellen. Tevens heeft ieder bestuurslid de plicht de noodzakelijke documenten op de vereniging achter te laten.

Artikel 31.

1. De algemene ledenvergadering kan aan een bestuurder, bij het einde van zijn bestuurslidmaatschap op één der in Artikel 30. lid 1 genoemde wijzen, eervol ontslag verlenen.
2. Zij verleent in geen geval eervol ontslag, voordat de gewezen bestuurder alle door hem af te leggen verantwoording heeft afgelegd, zijn gelden heeft afgegeven en zijn inningslijsten in bruikbare vorm heeft ingediend.
3. Zij kan, alvorens zij eervol ontslag verleent, wachten op het verslag van een door

haar te benoemen commissie van onderzoek.

Verkiezingen

Artikel 32.

1. Een verkiezing wordt uitgeroepen:
 - a. zo spoedig mogelijk na het vrijkomen van een plaats in het bestuur, ter vervulling van die plaats.
 - b. indien het bestuur of tien stemgerechtigde leden hiertoe beslist respectievelijk beslissen bij meer dan één bindende voordracht zoals is benoemd in Artikel 29.
2. De stemming wordt door het bestuur tenminste zeven dagen van tevoren schriftelijk aangekondigd per mail. Het bestuur stelt daarbij een kandidaat voor en vermeldt tot wanneer, conform het volgende artikel, eventuele andere kandidaten kunnen worden ingediend.

Artikel 33.

1. Tenminste tien stemgerechtigde leden kunnen tot uiterlijk op de tweede middernacht voorafgaande aan de stemming schriftelijk een kandidaat indienen bij het bestuur.
2. De kandidatuur moet vóór de stemming worden bevestigd door een schriftelijke akkoordbevinding van de kandidaat aan de abactis.
3. Als een kandidaat naar het oordeel van het bestuur niet geschikt wordt geacht, weigert het de kandidatuur en geeft de kandidaat uiterlijk 24 uur na de kandidatuur schriftelijk gemotiveerd bericht van de weigering.
4. Tegen deze weigering kan de kandidaat gemotiveerd beroep instellen bij de bestuursadviescommissie (hierna: BAC). Deze komt zo spoedig mogelijk bijeen. Nadat zij bestuur en kandidaat gehoord heeft, geeft zij terstond een onherroepelijke beslissing.
5. Een beroep als in het vorige lid genoemd, schort de stemming op totdat de BAC haar oordeel heeft gegeven. Tijdens de opgeschorte termijn kunnen geen nieuwe kandidaten worden ingediend bij het bestuur.
6. Na het verstrijken van de termijn genoemd in het eerste lid, maakt het bestuur de namen van de kandidaatgestelden zo spoedig mogelijk bekend.

Artikel 34.

Zijn er andere kandidaten ingediend bij een vrijgekomen plaats of plaatsen in het bestuur of zijn er meerdere kandidaten aangedragen bij een normale bestuurswissel zoals beschreven in Artikel 15. lid 2 dan vindt stemming plaats conform de volgende artikelen.

Artikel 35.

1. Een stemming geschiedt in een algemene ledenvergadering ten overstaan van een Stembureau bestaande uit drie personen, waarvan tenminste twee bestuursleden of oud-bestuursleden. De benoeming geschiedt door het bestuur.
2. Een stemming geschiedt schriftelijk. Een stemgerechtigde vult een stembriefje in en werpt het terstond in de stembus. Er wordt per vacature afzonderlijk gestemd.
3. Het bestuur stelt voorafgaand aan de stemming een redelijke begin- en eindtijd vast, waartussen de stemming plaats zal vinden.

Artikel 36.

Een stemgerechtigd lid kan bij volmacht aan de stemming deelnemen. Machtiging geschiedt bij geschreven verklaring, waarin de volmachtgever eigenhandig de naam van de gemachtigde, eveneens een stemgerechtigd lid, vermeldt. Een gemachtigde kan slechts één machtiging op zich nemen.

Artikel 37.

Het stembureau legt een lijst aan van hen, die zelf of door een gemachtigde aan de stemming deelnemen en bewaart deze lijst met de stembriefjes tot de geldigheid dan wel de nietigheid van de stemming onherroepelijk is geworden.

Artikel 38.

Zodra de in Artikel 35. lid 3 vermelde tijd is verstreken, wordt de stembus door de voorzitter van het stembureau geopend. Hij leest vervolgens de stembriefjes overluid op. De stemmen worden door de beide andere leden van het stembureau nauwkeurig opgetekend. De opening van de stembus en het voorlezen der stembriefjes geschiedt in het openbaar.

Artikel 39.

1. Een stem is ongeldig, wanneer:
 - a. deze op een persoon is uitgebracht, die niet op de door dit reglement vastgestelde wijze kandidaat gesteld was;
 - b. deze blanco is uitgebracht;
 - c. deze niet duidelijk aangeeft, welke persoon is bedoeld.
2. Het gehele stembriefje is ongeldig, wanneer het door een toevoeging duidelijk aanwijst van wie het stembriefje afkomstig is.
3. Wanneer de geldigheid van een stem of van een stembriefje betwist wordt, beslist het stembureau terstond over de geldigheid daarvan.

Artikel 40.

Bij een stemming ter vervulling van een vacature, is hij verkozen, die de volstrekte meerderheid van de stemmen heeft verkregen, dat wil zeggen wiens aantal stemmen groter is dan de helft van het getal der geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 41.

1. Indien bij zulk een stemming niemand de volstreckte meerderheid heeft verkregen, heeft een herstemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich verenigden. Hierbij komen zij, die een gelijk aantal stemmen verkregen, gelijkelijk voor herstemming in aanmerking.
2. De herstemming heeft plaats op de dag volgende op die van de eerste stemming des namiddags van 17.00 uur tot 19.00 uur in het botenhuis, of op enig andere, door het bestuur aan te wijzen plaats.
3. Bij de herstemming is hij gekozen, die de meeste stemmen heeft verkregen. Bij een gelijk aantal stemmen beslist het stembureau terstond door middel van loting.

Artikel 42.

1. Bij een stemming ter verkiezing van een geheel nieuw bestuur ineens, is dat bestuur verkozen dat de volstreckte meerderheid van de stemmen heeft verkregen.
2. Bij staking van de stemmen volgt een tweede verkiezing.
3. Wanneer na de tweede verkiezing nog geen bestuur de volstreckte meerderheid heeft verkregen, wordt beslist door loting. Het stembureau bepaalt de wijze van loting.

Artikel 43.

1. De voorzitter van het stembureau maakt terstond na de stemming of de loting de uitslag bekend. Dit geschiedt mondeling en in het openbaar.
2. Een vergissing of onnauwkeurigheid in deze bekendmaking kan daarna niet, dan met toestemming van het bestuur, worden hersteld.
3. De abactis draagt zorg voor de schriftelijke bekendmaking per mail.

Artikel 44.

1. Indien de stemming door het stembureau ongeldig wordt verklaard, wordt een nieuwe stemming uitgeschreven.
2. Bovenstaand lid is niet van toepassing indien het aantal in de stembus gevonden briefjes niet overeenstemt met het aantal leden dat gestemd heeft en dit geen invloed op de uitslag der stemming gehad kan hebben. Voorgaande is ter beoordeling van het stembureau.

Artikel 45.

1. Gedurende twee etmalen na de stemming heeft een stemgerechtigde het recht bij gemotiveerd schriftelijk verzoek aan het bestuur:
 - a. in beroep te gaan tegen een ongeldig-verklaring door het stembureau;
 - b. in verzet te gaan tegen de stemming uit hoofde van een onregelmatigheid.
2. In beide gevallen beslist het bestuur binnen één etmaal in hoogste aanleg of de stemming geldig is geweest.

Artikel 46.

1. Als er geen beroep is ingediend volgens Artikel 45., is de stemming onherroepelijk na twee etmalen.
2. Geeft het bestuur bij beroep zoals genoemd in Artikel 45. aan dat de stemming geldig was, is de stemming na drie etmalen onherroepelijk.
3. Zodra de uitslag van de stemming onherroepelijk is geworden, geeft de abactis de verkozene(n) mondeling of schriftelijk kennis van zijn verkiezing, respectievelijk hun verkiezing.

Commissies

Artikel 47.

1. Het bestuur is verplicht een abactisadviescommissie (hierna: AbAC) te benoemen, welke tot taak heeft het bestuur te adviseren omtrent de ledenadministratie en de bestuurstaken die aan de abactis zijn toegekend. Slechts met toestemming van de algemene ledenvergadering kan het bestuur de AbAC opheffen. De leden van de AbAC worden benoemd voor de tijd van één jaar. Zij zijn daarna telkens opnieuw benoembaar.
2. De AbAC bestaat uit ten minste vier leden, te weten:
 - a. de abactis;
 - b. een oud abactis, bij voorkeur uit het jaar voorafgaande aan het lopende bestuursjaar;
 - c. twee leden ter zake kundig.
3. De AbAC vergadert tenminste viermaal per jaar. abactis
4. Wijkt de mening van de AbAC over de gevoerde beleidslijn aangaande de bestuurstaken van de abactis af van die van het bestuur, dan is de AbAC gerechtigd het bestuur te verzoeken een algemene ledenvergadering bijeen te roepen. Wenst zij hiervan geen gebruik te maken, dan wendt zij zich met schriftelijk advies tot het bestuur.
5. Het bestuur benoemt, na overleg met de AbAC, nieuwe leden.
6. Ingeval een lid van de AbAC niet voldoet aan de hem gestelde taak, kan het bestuur hem, na overleg met de AbAC, uit zijn functie ontheffen.

Artikel 48.

1. Het bestuur is verplicht een fiscus II-adviescommissie (hierna: FII-AC) te benoemen, welke tot taak heeft het bestuur te adviseren omtrent de sponsoring, horeca en de bestuurstaken die aan de fiscus II zijn toegekend. Slechts met toestemming van de algemene ledenvergadering kan het bestuur de FII-AC opheffen. De leden van de FII-AC worden benoemd voor de tijd van één jaar. Zij zijn daarna telkens opnieuw benoembaar.
2. De FII-AC bestaat uit ten minste drie leden, te weten:
 - a. de fiscus II;
 - b. een oud fiscus II en/of een commissaris externe betrekkingen, bij voorkeur uit het jaar voorafgaande aan het lopende bestuursjaar;
 - c. één lid ter zake kundig.
3. De FII-AC vergadert tenminste viermaal per jaar.
4. Wijkt de mening van de FII-AC over de gevoerde beleidslijn aangaande de bestuurstaken van de fiscus II af van die van het bestuur, dan is de FII-AC gerechtigd het bestuur te verzoeken een algemene ledenvergadering bijeen te roepen. Wenst zij hiervan geen gebruik te maken, dan wendt zij zich met schriftelijk advies tot het bestuur.
5. Het bestuur benoemt, na overleg met de FII-AC, nieuwe leden.
6. Ingeval een lid van de FII-AC niet voldoet aan de hem gestelde taak, kan het bestuur hem, na overleg met de FII-AC, uit zijn functie ontheffen.

Artikel 49.

1. Het bestuur is verplicht een materiaaladviescommissie (hierna: MAC) te benoemen, welke tot taak heeft het bestuur te adviseren omtrent het materiaalbeleid in de ruimste zin des woords, ten aanzien van de boten en roeigerelateerd materiaal. Zij brengt tevens advies uit over de botentoe wijzing. Slechts met toestemming van de algemene ledenvergadering kan het bestuur de MAC opheffen. De leden van de MAC worden benoemd voor de tijd van één jaar. Zij zijn daarna telkens opnieuw benoembaar.
2. De MAC bestaat uit ten minste vier leden, te weten:
 - a. de commissaris materiaal vloot en/of de commissaris materiaal gebouw;
 - b. de oud commissaris materiaal vloot en/of de commissaris materiaal gebouw, bij voorkeur uit het jaar voorafgaande aan het lopende bestuursjaar;
 - c. twee leden ter zake kundig.

3. De MAC vergadert tenminste viermaal per jaar.
4. Het bestuur raadpleegt de MAC over de aanschaf van nieuw materiaal en de materiaalverdeling. In overleg met de MAC stelt het bestuur jaarlijks een materiaalplan op, waarin een planning wordt gemaakt voor de aanschaf van nieuw materiaal in de eerstkomende vijf jaar.
5. Wijkt de mening van de MAC over de beleidslijn af van die van het bestuur dan is de MAC gerechtigd het bestuur te verzoeken een algemene ledenvergadering bijeen te roepen. Wenst zij hiervan geen gebruik te maken, dan wendt zij zich met schriftelijk advies tot het bestuur.
6. Het bestuur benoemt, na overleg met de MAC, nieuwe leden.
7. Ingeval een lid van de MAC niet voldoet aan de hem gestelde taak, kan het bestuur hem, na overleg met de MAC, uit zijn functie ontheffen.

Artikel 50.

1. Het bestuur is verplicht een raceroeiadviescommissie (hierna: RAC) te benoemen, welke tot taak heeft het bestuur te adviseren omtrent het raceroeibeleid, alsmede aangaande de materiaalverdeling. Slechts met toestemming van de algemene ledenvergadering kan het bestuur de RAC opheffen. De leden van de RAC worden benoemd voor de tijd van één jaar. Zij zijn daarna telkens opnieuw benoembaar.
2. De RAC bestaat uit tenminste vier leden, te weten:
 - a. de commissaris raceroeien;
 - b. een oud-raceroeicommissaris, bij voorkeur uit het jaar voorafgaande aan lopende bestuursjaar;
 - c. twee leden ter zake kundig.
3. De RAC vergadert tenminste viermaal per jaar over zaken welke het belang van het raceroeien raken.
4. Het bestuur raadpleegt de RAC aangaande het raceroeibeleid.
5. Wijkt de mening van de RAC over de beleidslijn af van die van het bestuur dan is zij gerechtigd het bestuur te verzoeken een algemene ledenvergadering bijeen te roepen. Wenst zij hiervan geen gebruik te maken, dan wendt zij zich met schriftelijk advies tot het bestuur.
6. Het bestuur benoemt, na overleg met de RAC, nieuwe leden.
7. Ingeval een lid van de RAC niet voldoet aan de hem gestelde taak, kan het bestuur hem, na overleg met de RAC, uit zijn functie ontheffen.

Artikel 51.

1. Het bestuur is verplicht een fuifroeiadviscommissie (hierna: FAC) te benoemen, welke tot taak heeft het bestuur te adviseren en bij te staan in zijn competitie- en fuifroeibeleid. Slechts met toestemming van de ledenvergadering kan het bestuur de FAC opheffen. De leden van de FAC worden benoemd voor de tijd van één jaar. Zij zijn daarna telkens opnieuw benoembaar.
2. De FAC bestaat uit tenminste vier leden:
 - a. de commissaris competitie- en fuifroeien;
 - b. een oud-commissaris competitie- en fuifroeien, bij voorkeur uit het jaar voorafgaande aan het lopende bestuursjaar;
 - c. twee leden ter zake kundig.
3. De FAC vergadert tenminste viermaal per jaar.
4. Het bestuur raadpleegt de FAC aangaande het competitie- en fuifroeibeleid.
5. Wijkt de mening van de FAC over de beleidslijn af van die van het bestuur dan is zij gerechtigd het bestuur te verzoeken een algemene ledenvergadering bijeen te roepen. Wenst zij hiervan geen gebruik te maken, dan wendt zij zich met schriftelijk advies tot het bestuur.
6. Het bestuur benoemt, na overleg met de FAC, nieuwe leden.
7. Ingeval een lid van de FAC niet voldoet aan de hem gestelde taak, kan het bestuur hem, na overleg met de FAC, uit zijn functie ontheffen.

Artikel 52.

1. Het bestuur is verplicht een botenwagencommissie (hierna BoWa) te benoemen, welke belast is met het beheer van de botenwagens. De leden van de BoWa worden benoemd voor de tijd van één jaar. Zij zijn daarna telkens opnieuw benoembaar.
2. De BoWa bestaat uit tenminste twee leden, te weten:
 - a. een algemeen directeur;
 - b. een financieel directeur;
3. De algemeen directeur is verantwoordelijk voor de botenwagens alsmede het vervoer van de boten. Tevens draagt hij zorg voor het onderhoud van de botenwagens.
4. De financieel directeur zorgt in samenwerking met de fiscus 1 voor het financiële beleid en de financiële administratie met betrekking tot de botenwagens. Jaarlijks, na afloop van het boekjaar, dat loopt van 1 juli tot en met 30 juni, brengt de financieel directeur een verslag uit aan het bestuur en de kascommissie.
5. De BoWa vergadert tenminste viermaal per jaar.
6. Het bestuur raadpleegt de BoWa aangaande het BoWa-beleid.
7. Het bestuur benoemt, na overleg met de BoWa, nieuwe leden.
8. Ingeval een BoWa-lid niet voldoet aan de hem gestelde taak, kan het bestuur hem, na overleg met de BoWa, uit zijn functie ontheffen.

Artikel 53.

1. Naast bovenstaande commissies is het bestuur verplicht elk jaar de volgende commissies te benoemen:
 - a. de KEI-commissie, verantwoordelijk voor de werving van nieuwe leden tijdens de KEI-week en de organisatie van de Aegir-activiteiten tijdens de KEI-week.
 - b. de Beginnende Leden Introductie Kommissie (hierna: BLIK), verantwoordelijk voor de opvang van nieuwe leden tijdens de BLIK-periode;
 - c. de Helcommissie, verantwoordelijk voor de organisatie van de Hel van het Noorden.
 - d. de Lentesprint commissie, verantwoordelijk voor de organisatie van de Lentesprint.
2. Naast bovenstaande commissies staat het het bestuur vrij om de volgende commissie te benoemen:
 - a. de Lente-BLIK, verantwoordelijke voor de werving en opvang van nieuwe leden tijdens de LenteBLIK-periode.

3. Bovenstaande commissies bestaan uit tenminste vijf leden, waaronder:
 - a. een praeses;
 - b. een abactis;
 - c. een fiscus;
 - d. twee leden ter zake kundig.
4. De commissie genoemd in lid 1, met uitzondering van de Helcommissie en de Lentesprint commissie, leggen na afloop van hun evenement (financiële) verantwoording af aan de algemene ledenvergadering en de fiscus I en stellen tevens een reminder op. De Helcommissie en de Lentesprint commissie leggen na afloop van haar evenement financiële verantwoording af aan de fiscus I.
5. De commissies genoemd in lid 1 zijn pas ontbonden wanneer zij al hun taken hebben vervuld en verantwoording hebben afgelegd aan de algemene ledenvergadering en de fiscus I.
6. Ingeval een lid uit de in lid 1 genoemde commissies niet voldoet aan de hem gestelde taak, kan het bestuur hem, na overleg met de betreffende commissie, uit zijn functie ontheffen.
7. Het bestuur benoemt, na overleg met de in dit artikel genoemde commissies, een nieuw lid ter vervulling van de vacature.

Artikel 54.

1. Het bestuur is te allen tijde gerechtigd om commissies te benoemen die het bestuur bijstaan in de uitvoering van zijn taken.
2. Deze commissies dienen, wanneer zij werken met financiële middelen, tenminste te beschikken over een praeses en een fiscus.
3. Een commissie genoemd in lid 2 is pas ontbonden wanneer zij financiële verantwoording heeft afgelegd aan de fiscus I en een reminder heeft opgesteld.
4. Ingeval een lid uit een dergelijke commissie niet voldoet aan de hem gestelde taak, kan het bestuur hem, na overleg met de betreffende commissie, uit zijn functie ontheffen.
5. Het bestuur benoemt, na overleg met desbetreffende commissie, een nieuw lid ter vervulling van de vacature.

Artikel 55.

1. Het lidmaatschap van een commissielid van één van de commissies genoemd in Artikel 47. tot en met Artikel 54. eindigt voor het lid door:
 - a. het beëindigen van het lidmaatschap via de wijze zoals vermeld in Artikel 12.;
 - b. schriftelijke of per bevestigde e-mail opzegging aan de praeses van de desbetreffende commissie, de praeses zegt schriftelijk op per bevestigde e-mail op aan de abactis;
 - c. het verstrijken van de tijd waarvoor deze benoemd is;
 - d. ontslag.
2. Na beëindiging van het lidmaatschap van een commissielid van één van de commissies op één der hierboven genoemde wijzen, is het gewezen commissielid verplicht alle onder hem bevindende bescheiden aan de abactis van het bestuur der G.S.R. 'Aegir' af te dragen.

Hoofdstuk 4. Van de algemene ledenvergadering

Bevoegdheden

Artikel 56.

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet, de statuten of dit huishoudelijk reglement aan het bestuur zijn opgedragen.

Bijeenroeping

Artikel 57.

1. -Onverminderd het bepaalde in het tweede en derde lid van dit artikel, wordt de

algemene ledenvergadering bijeengeroepen door het bestuur:

- a. indien het bestuur zulks nodig oordeelt;
 - b. op gemotiveerd schriftelijk verzoek van tenminste tien stemgerechtigde leden;
 - c. op verzoek van daartoe bevoegde commissies.
2. Geeft het bestuur binnen zeven dagen aan een verzoek als bedoeld in het vorige lid onder b en c geen gevolg, dan hebben de verzoekers het recht om op kosten van de vereniging zelf tot het bijeenroepen van de verzochte algemene ledenvergadering over te gaan.
 3. Tot het beleggen van een algemene ledenvergadering als bedoeld in lid 2 van dit artikel wordt echter niet overgegaan in academische vakanties.

Artikel 58.

1. Oproeping geschiedt middels aankondiging op het botenhuis der G.S.R. 'Aegir'. Tevens wordt de oproep toegezonden per post of e-mail aan alle leden volgens het ledenregister. De termijn voor oproeping bedraagt, behoudens afwijking door de wet, de statuten of dit reglement gesteld, tenminste 48 uur.
2. Onverminderd het bepaalde in artikel 24 der statuten, wordt bij oproeping een agenda bekendgemaakt, waarop de te behandelen onderwerpen vermeld staan. Geen besluit kan worden genomen over een niet op de agenda vermeld onderwerp, met uitzondering van ingediende moties naar het oordeel van de praeses.
3. Indien een financieel voorstel wordt gedaan aangaande het bedrag van de contributie, hoofdelijke omslag, koop, lening, en dergelijke, moet het bedrag betreffende dit voorstel op de agenda worden vermeld.
4. Indien niet is voldaan aan de vereisten, die in de vorige leden van dit artikel zijn gesteld, kunnen geen geldelijke besluiten worden genomen. Ontheffing kan niet worden verleend.

Artikel 59.

1. Op voorstel van het bestuur kan door de algemene ledenvergadering worden besloten om iemand, die niet valt onder de personen genoemd in Artikel 3. onder lid 1, 2, 3 en 5, de vergadering te laten bijwonen tijdens de behandeling van één of meer bepaalde agendapunten. Deze persoon kan de algemene ledenvergadering van advies dienen, maar is niet stemgerechtigd.
2. Het voorstel genoemd in het vorige lid moet direct na de opening der vergadering worden behandeld indien het bestuur dit wenselijk acht. De algemene ledenvergadering neemt onmiddellijk een besluit. Tijdens de afhandeling van dit agendapunt dient de betreffende persoon zich niet in de algemene ledenvergadering te bevinden. De persoon mag de algemene ledenvergadering bijwonen, indien het besluit rust op tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen. De algemene ledenvergadering kan slechts dan tot de introductie van desbetreffende persoon besluiten, indien dit besluit steunt op tenminste tweederde der uitgebrachte geldige stemmen.

Artikel 60.

1. Besluiten worden genomen bij meerderheid van de stemmen, tenzij de wet, statuten of dit reglement anders bepalen.
2. Onverminderd het bepaalde in Artikel 58. lid 3 kan de algemene ledenvergadering slechts geldige besluiten nemen, indien naast het bestuur meer dan tien stemgerechtigde leden aanwezig zijn.
3. Behoudens het bepaalde in lid 5 van dit artikel, kan de besluitvorming per acclamatie geschieden, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming wenst.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als zijnde niet uitgebracht.
5. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Bij het staken van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen, behoudens het bepaalde omtrent stemming bij verkiezingen.

Artikel 61.

Een stemgerechtigd lid kan bij volmacht aan de stemming deelnemen. Machtiging geschiedt bij geschreven verklaring, waarin de volmachtgever eigenhandig de naam van de gemachtigde, eveneens een stemgerechtigd lid, vermeldt. Een gemachtigde kan slechts één machtiging op zich nemen.

Commissies door de algemene ledenvergadering benoemd

Artikel 62.

1. Door de algemene ledenvergadering wordt een kascommissie benoemd. De leden van de commissie worden in beginsel benoemd tot de eerst komende overdrachts-algemene ledenvergadering. Zij zijn daarna telkens opnieuw benoembaar.
2. De commissie bestaat uit tenminste vier leden, te weten:
 - a. een oud-fiscus I en II, bij voorkeur van het jaar voorafgaande aan het lopende jaar;
 - b. tenminste twee leden die met de gang van zaken binnen de vereniging vertrouwd zijn.
3. Taak van de kascommissie is de financiële toestand van de vereniging in het oog te houden, alsmede de fiscus I en II in hun taak te steunen. Zij heeft inzage in alle stukken en boeken, voor zover zij die nodig heeft voor het uitvoeren van haar taak.
4. Indien de kascommissie zulks nodig oordeelt, verzoekt zij het bestuur een algemene ledenvergadering bijeen te roepen. Geeft het bestuur aan een dergelijk voorstel geen gevolg dan is zij gerechtigd zelf een algemene ledenvergadering bijeen te roepen.
5. In de algemene ledenvergadering, genoemd in Artikel 72., brengt de fiscus I verslag uit van haar bevindingen, nadat deze stukken zijn voorgelegd aan de kascommissie.
6. Ingeval een lid van de kascommissie zijn taak niet naar behoren uitoefent, kan de ledenvergadering, op voorstel van het bestuur, hem uit zijn functie ontheffen. Voor het overige is Artikel 55. ook van toepassing op een lid van de kascommissie.

Artikel 63.

1. G.S.R. 'Aegir' heeft een Hoetjer Coachfonds. Het Hoetjer Coachfonds heeft als hoofddoelstelling het structureel in dienst nemen van een professionele coach ten behoeve van het raceroeien van G.S.R. 'Aegir', zoals geformuleerd in de statuten van het Hoetjer Coachfonds. Alle gelden die de G.S.R. 'Aegir' ontvangt ten behoeve van het Hoetjer Coachfonds dienen te worden aangewend en beheerd als hieronder beschreven.
2. Het Hoetjer Coachfonds wordt beheerd door een commissie tot het beheer van het Hoetjer Coachfonds (hierna: fondscommissie), bestaande uit tenminste drie leden.
3. Eén lid van de fondscommissie, zijnde een lid van de G.S.R. 'Aegir', bij voorkeur uit de kascommissie van G.S.R. 'Aegir', wordt op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering benoemd. Een ander commissielid wordt op voordracht van het Stichtingsbestuur van de Stichting Oud Aegirfonds door de algemene ledenvergadering benoemd. Samen kiezen deze commissieleden een derde commissielid, die niet wordt

- benoemd door de algemene ledenvergadering.
4. De fondscommissie heeft tot taak het vermogen van het Hoetjer Coachfonds te beheren met het oog op een goed rendement op de lange termijn.
 5. Het vermogen van het Hoetjer Coachfonds wordt beheerd op een aparte rekening, waarbij transacties enkel kunnen geschieden met toestemming van zowel de fiscus I van het Aegirbestuur, de penningmeester van Oud Aegir als de penningmeester van de fondscommissie.
 6. Beheer en uitkering van de hoofdsom, verdere inrichting en taken van de fondscommissie, evenals andere regelingen met betrekking tot het Hoetjer Coachfonds worden geregeld in het door de algemene ledenvergadering goedgekeurde Hoetjer Coachfondsreglement.
 7. Wijziging dan wel herziening van het Hoetjer Coachfondsreglement geschiedt door de algemene ledenvergadering met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen, nadat de voorgestelde wijzigingen tenminste zeven dagen ter inzage hebben gelegen in het botenhuis.
 8. Ingeval een lid van de fondscommissie niet voldoet aan de hem gestelde taak, kan de praeses van de fondscommissie hem uit zijn functie ontheffen. Voor het overige is Artikel 55. ook van toepassing op een lid van de commissie.

Artikel 64.

1. Door de algemene ledenvergadering wordt een bestuursadviescommissie (hierna: BAC) benoemd. De nieuwe samenstelling van de commissie wordt voorgedragen door de zittende voorzitter van de BAC. De leden van de commissie worden in beginsel benoemd tot de eerst komende overdrachts-algemene ledenvergadering. Zij zijn daarna telkens opnieuw benoembaar.
2. De BAC bestaat uit tenminste vier leden of oud-leden van de vereniging, te weten:
 - a. een oud-praeses, bij voorkeur uit het jaar voorafgaande aan het lopende bestuursjaar;
 - b. een oud-fiscus, of een ander die met de financiële gang van zaken binnen de vereniging vertrouwd is;
 - c. twee leden ter zake kundig, dit kunnen ook oud-bestuursleden zijn.
3. De BAC heeft tot taak het bestuur, in het bijzonder de zittende praeses, te adviseren en te controleren omtrent het verenigingsbeleid, alsmede aangaande procedurele aangelegenheden.
4. De BAC vergadert tenminste vijfmaal per jaar. De agenda wordt opgesteld en de vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de BAC. De zittende praeses dient aanwezig te zijn bij alle vergaderingen en brengt aan de BAC verslag uit van het beleid en de activiteiten van het bestuur.
5. Wijkt de mening over de beleidslijn van de BAC af van die van het bestuur, dan dient de BAC zich met een schriftelijk advies tot het bestuur te wenden. Bovendien is de BAC dan gerechtigd het bestuur te verzoeken een algemene ledenvergadering bijeen te roepen. Geeft het bestuur aan een dergelijk voorstel geen gevolg dan is zij gerechtigd zelf een algemene ledenvergadering bijeen te roepen.
6. In de overdrachts-algemene ledenvergadering, zoals in Artikel 14., brengt de BAC verslag uit van haar bevindingen over het afgelopen bestuursjaar.
7. Ingeval een lid van de BAC zijn taak niet naar behoren uitoefent, kan de algemene ledenvergadering, op voorstel van het bestuur of de praeses van de BAC, hem uit zijn functie ontheffen.

Artikel 65.

1. Door de algemene ledenvergadering wordt, een overkoepelende commissie (hierna: OC) benoemd. De nieuwe samenstelling van de OC wordt voorgedragen door de zittende voorzitter van de OC. De leden van de commissie worden in beginsel benoemd tot de eerst komende overdrachts-algemene ledenvergadering. Zij zijn daarna telkens

- opnieuw benoembaar.
2. De OC bestaat uit tenminste vier oud-leden van de vereniging, te weten:
 - a. een praeses;
 - b. een financieel deskundige;
 - c. twee oud-leden ter zake kundig.
 3. De OC heeft tot taak de vereniging, en in het bijzonder het bestuur, te controleren en te adviseren in het behalen van de meerjarendoelen, zoals vastgesteld in het door de algemene ledenvergadering vastgestelde 'Meerjarenplan'. Tevens ondersteunt de OC het bestuur in het bijwerken en opstellen van nieuwe meerjarenplannen.
 4. De OC vergadert tenminste tweemaal per jaar met het bestuur. De agenda wordt opgesteld en de vergadering wordt voorgezeten door de praeses van de OC.
 5. Wijkt de mening over de beleidslijn van de OC af van die van het bestuur, dan dient de OC zich met een schriftelijk advies tot het bestuur te wenden. Bovendien is de OC dan gerechtigd het bestuur te verzoeken een algemene ledenvergadering bijeen te roepen. Geeft het bestuur aan een dergelijk voorstel geen gevolg, dan is zij gerechtigd zelf een algemene ledenvergadering bijeen te roepen.
 6. In de overdrachts-algemene ledenvergadering, zoals in Artikel 14., brengt de OC verslag uit van haar bevindingen over het afgelopen bestuursjaar.
 7. Ingeval een lid van de OC zijn taak niet naar behoren uitoefent, kan de algemene ledenvergadering, op voorstel van het bestuur of de praeses van de OC, hem uit zijn functie ontheffen.

Artikel 66.

1. De algemene ledenvergadering benoemt een lustrumcommissie (hierna: LuC) na voordracht van het bestuur, welke belast is met de organisatie van de feestelijkheden ter gelegenheid van het lustrum van de G.S.R. 'Aegir'. Zij is verantwoording schuldig aan de algemene ledenvergadering en het bestuur.
2. De LuC bestaat uit tenminste vijf leden, die tenminste één jaar lid zijn van de vereniging, waaronder:
 - a. een praeses;
 - b. een abactis;
 - c. een fiscus;
 - d. twee leden ter zake kundig.
3. In overleg met het bestuur stelt de LuC een begroting op, welke aan de kascommissie ter goedkeuring wordt voorgelegd, uiterlijk 1 oktober voorafgaande aan de lustrum diës.
4. De LuC kan, in overleg met het bestuur, zich in haar werk doen bijstaan door commissies, die door de LuC worden benoemd en aan haar verantwoording schuldig zijn.
5. Ingeval een lid van de LuC niet voldoet aan de hem gestelde taak, kan het bestuur hem, na overleg met de LuC, uit zijn functie ontheffen.
6. De algemene ledenvergadering benoemt, op voordracht van het bestuur en de LuC tezamen, een nieuw lid ter invulling van de vacature.
7. De LuC is ontbonden nadat na afloop van alle lustrumactiviteiten rekening en verantwoording is afgelegd aan de algemene ledenvergadering en het bestuur.

Artikel 67.

De algemene ledenvergadering kan, indien zij dit nodig oordeelt, andere dan de bovengenoemde commissies benoemen, die haar bijstaan in de uitoefening van de bevoegdheden genoemd in Artikel 56.. Tegelijkertijd met de benoeming worden de taak en bevoegdheden van de commissies door de algemene ledenvergadering vastgesteld.

Artikel 68.

Ingeval in een door de algemene ledenvergadering benoemde commissie tussentijds een vacature ontstaat, wordt zo spoedig mogelijk daarin voorzien door een besluit van de algemene

ledenvergadering. Een dergelijke benoeming geschiedt voor een termijn, die eindigt op het tijdstip waarop de oorspronkelijke benoeming zou beëindigen.

Artikel 69.

Indien in de algemene ledenvergadering bij het benoemen van een commissie meer personen zijn voorgesteld dan er plaatsen zijn te vervullen, wordt terstond schriftelijk over de kandidaten gestemd.

Hoofdstuk 5. *Van de geldmiddelen*

Artikel 70.

Jaarlijks voor de aanvang van het boekjaar, dat loopt van 1 juli tot en met 30 juni, wordt door het bestuur een voorlopige begroting van inkomsten en uitgaven opgemaakt voor het volgende jaar. Binnen drie maanden na afloop van het boekjaar doet het bestuur onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.

Artikel 71.

Het bestuur onderwerpt de jaarstukken en begroting aan de goedkeuring van de algemene ledenvergadering.

Artikel 72.

1. Het bestuur legt de stukken tenminste zeven dagen van tevoren in het botenhuis ter inzage, waarvan het aankondiging doet.
2. Ingeval van verwerping of aanhouding dienen minimaal drie dagen voor de nieuwe vergadering de herziene stukken ter inzage te liggen.

Artikel 73.

De algemene ledenvergadering kan, indien zij dit nodig oordeelt en na raadpleging van de kascommissie, besluiten een accountant te verzoeken om verslag uit te brengen over de stand van zaken betreffende de boekhouding en de geldmiddelen van de vereniging. Bij voorkeur worden aanbevelingen, in dit verslag gedaan, opgevolgd.

1. Aan de accountant moet, op zijn verzoek, inzage verstrekt worden van de stukken en boeken, die tot deze boekhouding behoren.
2. Het verslag van de accountant wordt toegezonden aan de kascommissie en de algemene ledenvergadering.

Artikel 74.

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributies van de (buiten)gewone leden;
 - b. bijdrage en entreegelden van de proefleden;
 - c. race- en regiobijdragen;
 - d. donaties;
 - e. legaten;
 - f. sponsorgelden;
 - g. overige baten.
2. De bijdragen aan de Koninklijke Nederlandse Roei Bond, Groninger Roei Bond en de Nederlandse Studenten Roei Federatie worden als contributie geïnd.
3. De gewone en buitengewone leden zijn verplicht tot het betalen van een contributie, die door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld. Deze contributie wordt jaarlijks aangepast met het Prijs Index Cijfer van het CBS.
4. Gewone leden zijn verplicht een ACLO-kaart voor studenten aan te schaffen. Indien zij hierin nalatig zijn, zijn zij aansprakelijk voor alle financiële gevolgen daarvan jegens de vereniging. Leden die niet in aanmerking komen voor een ACLO-kaart voor studenten, dienen een ACLO- kaart voor niet-studenten aan te schaffen. Het bestuur is bevoegd een aantal dispensatiekaarten te vergeven aan door het bestuur aan te wijzen leden, welke zelf geen kaart hoeven aan te schaffen.
5. Alle roeiende-leden zijn verplicht een bijdrage te leveren ter dekking van de kosten van het onderhoud van het materiaal. De hoogte van deze bijdrage wordt door het bestuur mede bepaald aan de hand van het aantal leden en de totale kosten van het onderhoud van het materiaal.

6. Het bestuur kan ontheffing verlenen van de verplichtingen genoemd in bovenstaande leden.
7. Proefleden van de LenteBLIK zijn geen contributie, maar enkel de bijdrage genoemd in artikel 9 lid 6 verschuldigd als zij vóór 10 juni hun proeflidmaatschap opzeggen conform Artikel 8. lid 4. Proefleden van de BLIK zijn geen contributie, maar enkel de bijdrage genoemd in Artikel 8. lid 6 verschuldigd als zij vóór 15 oktober hun proeflidmaatschap opzeggen conform Artikel 8. lid 4.
8. Leden die gebruik maken van botenvervoer dragen een botenwagenbijdrage af. De botenwagenbijdrage wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
9. De kosten van de receptie ter ere van de dië's natalis wordt hoofdelijk omgeslagen over alle gewone en buitengewone leden.
10. Als op de Kroegjool, na een winst van G.S.R. 'Aegir' op de Varsity, niet alle fusten worden aangeboden, kunnen de kosten van de Kroegjool tot een maximum van vijftientig euro hoofdelijk worden omgeslagen over alle gewone en buitengewone leden.

Artikel 75.

1. De leden zijn verplicht de hen door de fiscus I of II gestuurde rekeningen binnen veertiendagen te betalen. Is de verplichting tot betaling niet of niet tijdig nagekomen en is geen uitstel van betaling schriftelijk bij de fiscus I of II aangevraagd en met deze overeengekomen, dan volgt een financiële schorsing. De financiële schorsing houdt in dat het betreffende lid geen streeprechten heeft, niet op borrels en evenementen mag verschijnen. Trainen is daarentegen nog wel toegestaan. De schorsing duurt tot de betalingsregeling overeengekomen tussen de fiscus I en het lid wordt nagekomen. Indien de betalingsregeling niet wordt nagekomen, dan volgt een volledige schorsing als in Artikel 84.
2. Eenieder die lid wenst te worden van G.S.R. 'Aegir' dient een incassomachtiging te ondertekenen.
3. De incasso geschiedt als volgt:
 - a. de incasso geschiedt in termijnen en is binnen één maand herroepbaar door mededeling van het lid aan zijn bank / giro;
 - b. een lid van wie de overschrijving wordt geweigerd in verband met een niet voldoende saldo, dient het openstaande bedrag binnen tien dagen contant te voldoen bij of handmatig over te maken aan de fiscus I of II.
4. De innings- en andere kosten zijn voor rekening van het betrokken lid.
5. De fiscus I of II is gehouden met wettelijke middelen zorg te dragen voor het nakomen van de verplichtingen van de nalatige, zo nodig stelt hij de vordering in handen van een deurwaarder of advocaat.

Hoofdstuk 6. *Van de introductie*

Artikel 76.

1. Een gewoon of buitengewoon lid heeft het recht van introductie. Een bestuurder kan introductie weigeren.
2. Het bestuur kan aan bepaalde personen in verband met hun functie vaste introductie verlenen.

Artikel 77.

1. Het introducerende lid is in alle opzichten aansprakelijk voor zijn introduc  .
2. Het introducerende lid stelt de introduc   aan de aanwezige bestuursleden voor.
3. Het introducerende lid schrijft zijn naam, de naam van de introduc   en de datum in het introductieboek, op straffe van een boete.
4. De introduc   is gebonden aan het roeireglement.

Artikel 78.

1. Een introduc   kan ten hoogste drie maal per jaar roeien in materiaal van de G.S.R. 'Aegir'.
2. Het bestuur kan hierop een uitzondering toestaan.

Hoofdstuk 7 *Van het materiaal*

Artikel 79.

In beginsel staat het botenhuis der G.S.R. 'Aegir' te allen tijde open voor de leden. Evenwel kan het bestuur het botenhuis geheel of ten dele sluiten.

Artikel 80.

1. Onder 'het materiaal' wordt alles verstaan waarmee men sport kan bedrijven op de G.S.R. 'Aegir'. Hieronder vallen onder meer de boten, de krachtruimte, de ergometers, de wattbikes en de spinfietsen.
2. Het bestuur ziet erop toe dat het materiaal in goede staat verkeert.
3. Het bestuur kan enig materiaal voor bepaalde tijd buiten gebruik stellen.
4. Indien het botenhuis geopend is, mogen de leden, onverminderd het bepaalde in het vorige lid, te allen tijden die boten gebruiken, waarin zij volgens het roeireglement mogen varen, tenzij:
 - a. het bestuur of de bootsman zulks verbiedt wegens gesteldheid van het weer of vaarwater;
 - b. de leden zelf moeten kunnen inzien, dat om deze redenen uitvaren onverantwoord is;
 - c. op straffe van een boete, te bepalen door het bestuur.

Artikel 81.

1. Voor het gebruik van het materiaal wordt als volgt een onderscheid gemaakt tussen roeiende- en Nestor-leden:
 - a. Roeiende leden mogen gebruik maken van de krachtruimte en de door hen afschrijfbare, dan wel, door het bestuur toegewezen, (roei)materialen op de beschikbare tijdstippen.
 - b. Nestor-leden mogen gebruik maken competitie-ergometers, spinfietsen en krachtruimte op de beschikbare tijdstippen.
2. Een lid mag onder de volgende omstandigheden invallen indien het ploegen of materialen betreft waarvoor het lid normaliter niet in aanmerking komt:
 - a. Indien het een training betreft van de wedstrijdsectie;
 - b. Indien het een wedstrijd van de wedstrijdsectie betreft, met een maximum van één algehele wedstrijd per jaar.

Artikel 82.

1. Skiff-roeiërs, slag- en boegroeiers in ongestuurde en voorgestuurde boten, en stuurlieden en boegroeiers in achtergestuurde boten dragen tijdens het varen voor eenieder die zich op het water bevindt en in alle omstandigheden goed zichtbare kleding. Goed zichtbare kleding houdt in fluogeel op de romp van de roeier.
2. Wanneer de eigen kleding van de roeier of stuur niet voldoet aan het voorgaande, draagt het betreffende lid een Hi-Vis veiligheidshesje over de kleding, dat wordt getracht ter beschikking te stellen door de roeivereniging.
3. Roeien is verboden zonder goed zichtbare kleding of High-Vis veiligheidshesje.
4. Roeien is verboden tussen een half uur voor zonsondergang en zonsopgang in verband met de beroepsvaart op het Winschoterdiep.

Hoofdstuk 8. *Van de beknorring*

Artikel 83.

Het bestuur kan een overtreding van de statuten en/of door de algemene ledenvergadering goedgekeurde reglementen, zonder overleg met de overtreder, bestraffen met een geldboete van ten hoogste vijftientig euro, met uitzondering van Artikel 28. lid 3 van dit reglement.

Artikel 84.

1. Het bestuur kan een gewoon, nestor of buitengewoon lid in al zijn rechten als lid schorsen:
 - a. voor de duur van ten hoogste 3 maanden indien het lid in strijd met het bepaalde in art. 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 of 24 van de Gedragsregels handelt;
 - b. voor de duur van ten hoogste 6 maanden indien het lid in strijd met het bepaalde in art. 5 van de Gedragsregels handelt;
 - c. voor de duur van ten hoogste 2 jaar indien het lid twee keer of vaker in strijd met het bepaalde in art. 3, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 of 24 van de Gedragsregels handelt;
 - d. indien het lid, na deswege gewaarschuwd te zijn, in gebreke blijft zijn schulden aan de vereniging te voldoen. De schorsing duurt totdat het lid aan al zijn verplichtingen heeft voldaan;
 - e. indien het lid de statuten en/of door de algemene ledenvergadering goedgekeurde reglementen in ernstige mate heeft overtreden. De schorsing duurt ten hoogste 2 jaar.
2. De schorsing gaat in op het moment deze aan dat de beknorde is medegedeeld.
3. Het bestuur stuurt altijd bericht bij een schorsing aan de beknorde.
4. Een lid kan binnen acht dagen, nadat hem een straf is medegedeeld, of binnen veertien dagen, nadat hij een niet mede gedeelde boete op zijn rekening heeft kunnen aantreffen, tegen het opleggen van de straf schriftelijk in verzet komen bij het bestuur. Dit schriftelijke verzet dient tevens door het desbetreffende lid ingezonden te worden bij de algemene ledenvergadering, zodat het tijdens de eerstvolgende algemene ledenvergadering in behandeling genomen kan worden. Dit laatste vereiste vervalt indien het bestuur het lid volkomen gelijk geeft.
5. Indien de gevallen waarin is voorzien in lid 1 sub c kan het bestuur tevens besluiten het lid uit het lidmaatschap te ontsetten.

Artikel 85.

1. Enig lid dat in of bij het botenhuis der G.S.R. 'Aegir', of in of bij een ander vanwege de vereniging beheerd of gebruikt pand, onder invloed is van drugs, drugs gebruikt, drugs verspreid, of in het bezit is van drugs, kan worden gestraft met de straffen genoemd in Artikel 84. lid 1.
2. Enig lid dat door het bestuur of verantwoordelijke commissie ervan wordt verdacht drugs te hebben gebruikt, dan wel onder de invloed van drugs te zijn, wordt een door een medisch specialist erkende test voorgelegd om drugsgebruik, dan wel het onder invloed zijn van drugs aan te tonen. Deze test zal worden voorgelegd en afgenomen door tenminste twee personen van het bestuur, dan wel van de verantwoordelijke commissie, welke nuchter dienen te zijn. Een positieve test is bindend, het verdacht lid heeft altijd recht op een tweede en eventueel een derde test.
3. Het weigeren van de test door het verdacht lid levert een resultaat op dat in de verdere procedure als ware positief wordt beschouwd.

Artikel 86.

In afwijking van Artikel 83. kan het bestuur om gewichtige redenen in gevallen van overtredingen, hinderlijk gedrag, schending van door de overheid opgelegde regels een persoon of zaken verwijderen of laten verwijderen van het terrein. Eventuele kosten die hierbij gemaakt worden, kunnen naar redelijkheid verhaald worden op deze persoon.

Artikel 87.

1. Tot royement kan door de algemene ledenvergadering worden besloten op voordracht van het bestuur, of op voordracht van tenminste tien stemgerechtigde leden.
2. De algemene ledenvergadering kan slechts dan tot royement besluiten, indien dit besluit steunt op tenminste tweederde der uitgebrachte geldige stemmen.
3. De gronden voor royement zijn:
 - a. het niet voldoen door een lid van zijn schulden aan de vereniging, ondanks het feit dat hij reeds gedurende drie maanden ter zake van deze schulden geschorst is geweest;
 - b. het in zeer ernstige mate handelen in strijd met de statuten en/of door de algemene ledenvergadering goedgekeurde reglementen casu quo aangenomen besluiten;
 - c. het op onredelijke wijze benadelen van de vereniging.
4. Het royement is van kracht onmiddellijk nadat daartoe besloten is.

Hoofdstuk 9. *Van de erkende genootschappen*

Artikel 88.

1. Op Aegir bestaat de mogelijkheid tot het vormen van een huis met de erkende titel 'Aegirhuis'. De vereniging erkent officiële Aegirhuizen.
2. Voor het zijn van een Aegirhuis gelden de volgende voorwaarden:
 - a. Het huis heeft ten minste drie bewoners. Alle inwoners van het huis dienen (buitengewoon)lid te zijn op het moment van intrekking.
 - b. Binnen het huis wonen van ten minste twee verschillende jaarlagen (buitengewoon)leden en 75% is (buitengewoon) lid van de G.S.R. 'Aegir'.
 - c. Het bestuur ziet er jaarlijks op toe dat Artikel 88. lid 2 sub b nageleefd wordt.
 - d. Het huis heeft een naam.
 - e. Het huis bezit ten minste de volgende attributen:
 - i. Een rode ster op een muur
 - ii. Een kroonluchter
 - iii. Een deel van een roeiEen deel van een roeiboot of een riem
 - iv. Een foto van het koninklijk echtpaar Huisvaandel of -logo
3. Mits een huis voldoet aan de voorwaarden (Artikel 88., lid 2) dan kan het zich kandidaat stellen door de kandidatuur kenbaar te maken bij het bestuur.
4. Om erkenning te verkrijgen dient het huis een bijeenkomst met het h.t. bestuur in het huis zelf te organiseren. Het bestuur h.t. heeft vervolgens de mogelijkheid het huis al dan niet te erkennen als Aegirhuis.
5. Indien het bestuur het huis erkent als Aegirhuis, krijgt het huis een naamplaatje.
6. Na erkenning dient het huis zichzelf presenteren aan de vereniging.
7. Huidig erkende Aegirhuizen zijn:
 - a. 't Tuinhuysch
 - b. Huize Zwarte Stip
 - c. West-SA-ide
 - d. Huize H.O.M.O.
 - e. Huize Ajeto
 - f. 't Witte Huysch
 - g. Chateau
 - h. De Radeburgcht
 - i. Villa Vechtstraat
 - j. Villa Vedette
 - k. Huize Okke
 - l. 't Trappenhuysch

Artikel 89.

1. -Op Aegir bestaat de mogelijkheid tot het vormen van een dispuut. De ALV erkent officiële disputen.
2. Voor het zijn van een dispuut gelden de volgende voorwaarden:
 - a. Het dispuut is een verticaal verband waarbij elk jaar een nieuwe lichting of jaarlaag lid wordt.
 - b. Het dispuut kent minstens drie lichtingen of jaarlagen.
 - c. Het dispuut heeft een naam.
 - d. Het dispuut heeft een doel geformuleerd dat bijdraagt aan het doel van Aegir zoals geformuleerd in Artikel 2 van de statuten.
 - e. Het dispuut leeft haar doel actief na.
 - f. Het dispuut draagt Artikel 2 van de statuten uit door te streven om minimaal aan

roeiwedstrijden, -toertochten en/of –marathons deel te nemen in dispuutsverband.

- g. Het bestuur ziet er jaarlijks op toe dat Artikel 89 lid 2 subs d tot en met f nageleefd worden.
3. Mits een dispuut voldoet aan de voorwaarden (Artikel 89., lid 2) dan kan het zich kandidaat stellen door de kandidatuur kenbaar te maken bij het bestuur.
4. Om erkenning te verkrijgen dient het kandidaatsdispuut een bijeenkomst met het h.t. bestuur zelf te organiseren. Het bestuur h.t. heeft vervolgens de mogelijkheid akkoord te gaan met de kandidatuur van het kandidaatsdispuut.
5. De kandidatuur van een kandidaatsdispuut duurt minimaal 3 jaar, waarna het bestuur h.t. het kandidaatsdispuut kan voorleggen aan de ALV ter erkenning als Aegir dispuut.
6. Indien de ALV het kandidaatsdispuut erkent als Aegir dispuut, krijgt het dispuut een artefact aangeboden van het bestuur.
7. Na erkenning dient het dispuut zichzelf te presenteren aan de vereniging.
8. Na erkenning mag het dispuut haar vaandel plaatsen in het saphok op een door het bestuur aangewezen plek.
9. Huidig erkende disputen zijn:
 - a. Syndicaat der Studenten Stuurlieden
 - b. Zwarte Jassen
 - c. Ran
 - d. Zwaarst
 - e. Aeva
 - f. Filia

Hoofdstuk 10. *Van de wijzigingen*

Artikel 90.

1. Wijziging van dit reglement en de gedragsregels geschiedt door de algemene ledenvergadering met een meerderheid van tweederde van de uitgebrachte geldige stemmen:
 - a. op voorstel van het bestuur;
 - b. na een uitgewerkt voorstel van tenminste tien stemgerechtigde leden. Dit voorstel zal binnen veertien dagen op de algemene ledenvergadering behandeld worden.
2. Deze voorstellen worden gedurende tenminste zeven dagen voorafgaande aan de algemene ledenvergadering ter inzage gelegd op het botenhuis der G.S.R. 'Aegir', hetgeen wordt aangekondigd.

Artikel 91.

De wijzigingen op grond van Artikel 89. zijn terstond van kracht, tenzij de algemene ledenvergadering bij de wijzigingen een andere datum van ingang heeft vastgesteld.

Artikel 92.

Voorafgaand aan het ter inzage leggen van de voorstellen worden deze gecontroleerd door een door het bestuur ingestelde commissie.

Artikel 93.

De algemene ledenvergadering kan in geval een voorstel wordt afgewezen, het voorstel gedeeltelijk of met voorwaarden aannemen.

Artikel 94.

Het bestuur is verplicht wijziging van de statuten en/of reglementen bekend te maken per mail.

Hoofdstuk 11. *Van de sociale media*

Artikel 95.

1. Voor het gebruik van sociale media gelden de volgende voorschriften:
 - a. Het is leden niet toegestaan om Instagram-accounts aan te maken of te onderhouden die de naam G.S.R. 'Aegir' in welke vorm dan ook bevatten. Dit verbod omvat alle variaties en combinaties van de naam, alsmede afkortingen of andere verwante termen die kunnen verwijzen naar de vereniging.
 - b. Het is leden niet toegestaan om Instagram-accounts aan te maken of te onderhouden die terug te leiden zijn naar de G.S.R. 'Aegir' in welke vorm dan ook. Dit verbod omvat alle uitingen die kunnen verwijzen naar de vereniging.
 - c. Alle accounts dienen de privacy instellingen op "privé" te hebben, zodat alleen goedgekeurde volgers toegang hebben tot de inhoud.

Hoofdstuk 12 *Van de ontheffing van dit reglement*

Artikel 96.

Het bestuur heeft het recht om uitzonderingen te maken op de, in het Huishoudelijk Reglement opgenomen, bepalingen. Het bestuur dient ter verantwoording de ALV kennis te geven over gemaakte uitzonderingen.

Artikel 97.

De algemene ledenvergadering kan, tenzij dit uitdrukkelijk is verboden, ontheffing van dit reglement verlenen.

Artikel 98.

In zeer dringende gevallen, waarin geen algemene ledenvergadering ter behandeling bijeen kan komen, kan het bestuur voorlopig ontheffing verlenen. Het bestuur maakt dit bekend en deelt het in de eerstvolgende algemene ledenvergadering mee. De algemene ledenvergadering kan achteraf haar goedkeuring aan de ontheffing onthouden.

Hoofdstuk 13 Slotbepalingen

Artikel 99.

In huishoudelijke aangelegenheden, waarin niet is voorzien, beslist het bestuur, zoveel mogelijk in overeenstemming met de wet, statuten en dit reglement.

Artikel 100.

Dit reglement treedt in werking op het moment van bekendmaking zoals voorgeschreven in dit reglement of statuten.

Artikel 101.

Dit reglement kan worden aangehaald als het Huishoudelijke Reglement (HR)